



Formulaire de rapport d'audit

Version du 15 avril 2024



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Environnement, du Climat
et de la Biodiversité

An Zesummenaarbecht mat:



pacteclimat.lu

Informations générales

Ce formulaire est à compléter par l'auditeur pour toute demande d'audit d'une commune engagée dans le Pacte Climat 2.0.

Tout rapport d'audit se compose du présent formulaire accompagné de l'évaluation de la politique énergétique et climatique (réalisée par l'auditeur) dans l'*eea Management Tool*.

Le rapport d'audit dûment complété et signé doit être envoyé par voie électronique à l'adresse suivante :

pacteclimat@klima-agence.lu

**Audit réalisé dans la Commune de
Lorentzweiler**

Type d'audit, participants

Audit Re-audit Audit thématique

Lieu, date de la réunion d'audit **Lorentzweiler, am 27.11.2024**

Audit/re-audit en vue de l'obtention de la certification :

de catégorie 1 (40%) <input type="checkbox"/>	thématique "Adaptation au changement climatique" <input type="checkbox"/>
de catégorie 2 (50%) <input checked="" type="checkbox"/>	thématique "Qualité de l'air" <input type="checkbox"/>
de catégorie 3 (65%) <input type="checkbox"/>	thématique "Économie circulaire" <input type="checkbox"/>
de catégorie 4 (75%) <input type="checkbox"/>	thématique "Communes 2030" <input type="checkbox"/>

Participants à la réunion d'audit	Nom, Prénom	Fonction
	KIRSCH-HIRTT, Marguy	Bürgermeisterin & Klimaschöffin
	SCHMIT, Christophe	Verantwortlicher Klimapakt (Service écologique)
	BONN, Jeff	Verantwortlicher Service technique
	GENOT, Philippe	Klimaberater (Stellvertreter)
	ROCK, Ben	Schroeder & Associés
	BINGER, Sascha	Auditor

Auditeur

Nom, Prénom	BINGER, Sascha
Société	Luxcontrol S.A.
Adresse postale	8 Boulevard Des Lumières, L-4369 Belvaux
Tél.	+ 352 621 643 295 / + 352 621 643 266
E-mail	sascha.binger@luxcontrol.com

Conseiller climat de base

Nom, Prénom	GENOT, Philippe (Stellvertretung für Mme BACKES, Marie-Rose)
Société	Schroeder & Associés
Adresse postale	13, rue de l'innovation, L-1896 Kockelscheuer
Tél.	+352 44 31 31 228
E-mail	philippe.genot@schroeder.lu (marie-rose.backes@schroeder.lu)

Dossier de demande d'audit

Le dossier de demande d'audit est complet et contient les éléments suivants :

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Chapitre 1 – Demande d'audit avec motivation à l'appui |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Chapitre 2 – Portrait de la commune |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Chapitre 3 – Etat de la situation |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Chapitre 4 – Références et documentation |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Chapitre 5 – Respect des obligations |

Mise en œuvre de la politique énergétique et climatique

- Oui Non Réalisation d'un état des lieux détaillé des mesures réalisées et planifiées sur base du *eea Management Tool*
- Oui Non Définition d'une stratégie et des objectifs pour la politique énergétique et climatique
- Oui Non Réalisation d'une comptabilité énergétique pour les infrastructures et équipements communaux
- Oui Non Encadrement du processus pacte climat par l'équipe climat

Remarques :

Evaluation par l'auditeur

	Evaluation dossier de demande d'audit	Corrections auditeur	Résultat
Potentiel :	471	-5	466
Réalisation :	266,00	-8,23	257,48
%tage :	57,02 %	-1,77 %	55,25 %

Les corrections figurent dans l'*eea Management Tool*.

Remarques :

Adaptations

Les remarques et les adaptations suivantes de l'auditeur sont à intégrer dans l'*eea Management Tool* ou à prendre en compte pour la suite du processus :

Signature auditeur

Lieu, date Belvaux 28.11.2024.

Signature

Sascha
Binger

Digitally signed
by Sascha Binger
Date: 2024.11.28
15:17:00 +01'00'

Auditbericht - Formular Anhang
Fragebogen Auditor

Gemeinde :	Lorentzweiler
Auditor :	Sascha Binger
Datum der Bearbeitung :	29.10. bis 11.11.2024
Datum der Korrekturen :	
Audit Besprechung :	27.11..2024
Ablauf des Audits :	"Anliegen und Informationen der Gemeinde" (10 bis 15 Minuten) . Danach folgen die untenstehenden Fragen zu den Aktivitäten und zum Management Tool.
Teilnehmer :	



Bewertungsniveau der Auditorfrage:	Potential	Effectiv davor	Effectiv danach	Differenz
	466.0	266	257.48	-8.23
		57.02%	55.25%	-1.77%

Farbcode: Auditorfragen vor dem Audit - Antwort von KB vor dem Audit - Bemerkung / Korrektur vom Auditor nach dem Audit

Thema / Fragen / Stichproben	Kommentare / Begründung	Vor Audit			Nach Audit			
		Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung	
1 Entwicklungsplanung, Raumordnung / Plans et stratégie								
1.1.1 Politische Verankerung der Energie-, Klima- und Ressourcenziele (CE, KA, LQ) <i>Ancrage politique des objectifs en matière d'énergie, de</i>		85.00%	0.00%	0.00%	85.00%	0.00%	0.00%	
1.1.2 Bilanzierung (CE, LQ) <i>Bilan</i>	Im eea-tool steht bei Bemerkungen zur Bewertung: UH3: 20/20% für CO2-Bilanz, sinkend seit 2005 und auch zum Vorjahr 2021. Bitte näher erläutern den Bezug zu 2021.	Aktuelle Daten sind aus dem Jahr 2022 (von "Klima-Bündnis" noch nicht weiter aktualisiert Stand: 12/11/2024) Die Bemerkung betrifft das Dokument 1.1.2 ECOSPEED 2021-2022, wo wir einfach unterstreichen wollten dass es auch hier eine Reduktion gab. Neue Informationen & Erläuterungen erhalten am 19.11.2024 -> OK	40.00%	20.00%	20.00%	40.00%	20.00%	20.00%
1.1.3 Klimaanpassungskonzept (KA) <i>Concept d'adaptation aux effets du changement climatique</i>	Im eea-tool sind Dokumente bezüglich eines regionalen Klimaanpassungskonzeptes (mehrere Gemeinden) hochgeladen (Angebot, Bon de Commande, ...). Gibt es bereits ein individuelles Klimaanpassungskonzept der Gemeinde Lorentzweiler? Oder bedeutet dies, dass es aktuell noch kein Klimaanpassungskonzept gibt, sondern nur die Beauftragung für die Erstellung eines Konzeptes beauftragt wurde zum aktuellen Zeitpunkt?	Das regionale Klimaanpassungskonzept ist aktuell in Ausarbeitung (vom Bureau LSC). Das Dokument hätte zum Zeitpunkt des Audits abgeschlossen sein sollen, wird aber nach letzten Angaben des Büros nicht machbar sein... Die Gemeinde hatte ebenfalls in den Jahren 2022-2023 ein Draft eines Klimaanpassungskonzeptes erstellt (bevor die Entscheidung fiel das regionale Konzept erstellen zu lassen). Sie finden eine Version im Anhang des Mails -> aufgrund dieser Arbeit könnte man die Basis auf 35% raufsetzen? Können wir auch gerne etwas detaillierter im Audit besprechen. Danke für die Erläuterungen, ich bin einverstanden mit Ihrem Vorschlag, die Basis auf 35% zu erhöhen. -> Bewertung: 35%/10%/0%	60.00%	10.00%	10.00%	35.00%	10.00%	0.00%
1.1.4 Ressourcenkonzept (CE) <i>Concept de gestion des ressources</i>	Da das Ressourcenkonzept noch nicht durch den Schöfferrat verabschiedet wurde, kann es dafür keine Prozentpunkte geben -> -5%	OK -> Bewertung : Basis 30%/ Umsetzung 15%/Wirkung 10%	35.00%	15.00%	10.00%	30.00%	15.00%	10.00%
1.1.5 Nachhaltige Digitalisierung <i>Digitalisation durable</i>	Prima.		70.00%	15.00%	10.00%	70.00%	15.00%	10.00%
1.2.1 Energiekonzept <i>Concept énergétique</i>			0.00%	0.00%	5.00%	0.00%	0.00%	5.00%
1.2.2 Mobilitäts- und Verkehrskonzept <i>Planification de la mobilité et de la circulation</i>	Gute Idee, die erstellten Mobilitätskonzepte von 2013/2015 zu aktualisieren und gleichzeitig einen Indikator zu erstellen bezüglich Umsetzungsgrad der Massnahmen aus dem Konzept. Dann erhält die Gemeinde eine belastbare Dokumentation der 2013/2015 identifizierten Gefahrstellen/Defizite/ Optimeirungsstellen/ ... und erfolgter Umsetzung seit 2015. Im eea-tool steht: UH2A: Die Maßnahmen und Bestandsanalysen erfüllen die Anforderungen weitgehend, da sie eine umfassende Mobilitätsstrategie und den Einbezug relevanter Stakeholder sowie klare Maßnahmenpläne enthalten. 50/50% Weitgehend bedeutet nicht vollständig, oder? Vorschlag: -10% . Nach erfolgtem Update wird es dann beim nächsten Audit vermutlich auf 50% hochgesetzt werden können + Prozente für Erhebung eines Indikators.	Ok -> OK Bewertung: 40%/25%/0%	50.00%	25.00%	0.00%	40.00%	25.00%	0.00%
1.3.1 Städtebaurechtliche Instrumente (CE, KA, LQ) <i>Instruments de l'aménagement territorial</i>			60.00%	20.00%	0.00%	60.00%	20.00%	0.00%
1.3.2 Innovative städtische und ländliche Entwicklung (CE, KA, LQ) <i>Développement urbain et rural innovant</i>	Beschlossene Standards aus dem Jahr 2014. Die Bewertungshilfe wurde seitdem angepasst/geändert. Es wäre sehr sinnvoll diesbezüglich genau zu analysieren und gegebenenfalls einen neuen Beschluss von aktualisierten Standards zu machen. (-5% bei Basis)	Ja, die Standards werden sicherlich 2025 überarbeitet werden dies auch in Bezug zum neuen BauCheck der KlimaAgence -> OK. Bewertung: 30%/10%/0%	35.00%	10.00%	0.00%	30.00%	10.00%	0.00%
1.4.1 Prüfung Baugenehmigung und Baukontrolle <i>Contrôle des autorisations de bâtir et des constructions</i>	Bekanntlich ist der Bausektor global einer der grössten Einzelemittenten von CO2. Gibt es Bestrebungen diese Massnahme weiter zu entwickeln?		10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%

2 Kommunale Gebäude			Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung	
2.1.1	Vorbildwirkung öffentlicher Gebäude und Infrastruktur (CE, KA, LQ) <i>Effet d'exemplarité des bâtiments et infrastructures publics</i>		20.00%	20.00%	0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	
2.1.2	Energiebuchhaltung und Analyse (LQ) <i>Comptabilité énergétique et analyse</i>	Bitte mehr Dokumentation bereitstellen zur Validierung einer Bewertung von insgesamt 75% im Hinblick auf die aufgelisteten Anforderungen der Bewertungshilfe.	Weitere Dokumente werden nachgereicht (siehe auch Anhang mail). Wartungs-Vertrag, Anteiliger Verbrauch bei Strom/Wasser und Elektrizität, Beweis Smart-Metering, Beweis monatlicher Verbrauch: Wir können das Thema auch gerne mit Herrn Schmit dem Gemeindeverantwortlichen im Audit ansprechen -> OK, Besprechung im Audit am 27.11.24. Im Audit besprochen -> OK. Zusätzliche Dokumente werden im eea-tool hochgeladen werden.	35.00%	40.00%	0.00%	35.00%	40.00%	0.00%
2.1.3	Renovierungskonzept <i>Concept de rénovation</i>	Potential für zukünftige Audits (& Potential für CO2-/Energieeinsparungen).	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	
2.2.1	Erneuerbare Energie Wärme <i>Énergies renouvelables chaleur</i>		0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	
2.2.2	Erneuerbare Energie Elektrizität <i>Énergies renouvelables pour l'électricité</i>		80.00%	20.00%	0.00%	80.00%	20.00%	0.00%	
2.2.3	Energieeffizienz Wärme <i>Efficacité énergétique pour la chaleur</i>	Ist bekannt warum der Indikator sich verschlechtert hat?	Den Punkt können wir gerne im Audit ansprechen -> Heizen in der Schule ist sicherlich einer der Gründe	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
2.2.4	Energieeffizienz Elektrizität <i>Efficacité énergétique pour l'électricité</i>	Ist bekannt warum der Indikator sich verschlechtert hat?	Etwas schwieriger einzuschätzen da die Variationen doch Recht klein sind.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
2.2.5	CO2- und Treibhausgasemissionen <i>Émissions de CO2 et de gaz à effet de serre</i>	Bemerkungen zur Bewertung unklar. Bitte im Audit näher erläutern.	Ja gerne.	0.00%	0.00%	75.00%	0.00%	0.00%	75.00%
2.3.1	Öffentliche Beleuchtung <i>Éclairage public</i>	Es gibt ein Dokument der Klima-Agence. FAQ-Massnahmen (Stand 10.07.2024): da es zu einer Verzögerung bei der Veröffentlichung des neuen Tools kommt, gilt für Audits bis auf Widerruf folgende Bewertung: die Wirkung wird komplett aus der Bewertung ausgenommen. Es gilt eine Potenzialreduzierung auf 3 PunkteAufteilung der Bewertung: Basis 70%, Umsetzung 30% -> Umrechnung ergibt dann: Basis (35%), Umsetzung (0%)	OK -> im eea-tool entsprechend nach dem Audit anzupassen.	10.00%	0.00%	40.00%	35.00%	0.00%	0.00%
2.3.2	Wassereffizienz (KA) <i>Gestion rationnelle de l'eau</i>	Text im eea-tool: UH3: 10/20%, Reduzierung des Wasserverbrauches im Vergleich zum Referenzjahr, jedoch Trend nicht positiv. Wirkung theoretisch 30%, nicht 20% gemäss Bewertungshilfe. Bitte korrigieren (Keine Auswirkung auf die erzielte Prozentzahl).	OK -> im eea-tool entsprechend nach dem Audit anzupassen.	50.00%	5.00%	10.00%	50.00%	5.00%	10.00%

3 Versorgung, Entsorgung			Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung	
3.1.1	Stromverkauf aus erneuerbaren Energiequellen auf dem Gemeindegebiet <i>Vente d'électricité issue de sources renouvelables sur le territoire communal</i>		0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	
3.2.1	Stromproduktion <i>Production d'électricité</i>	Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Wirkung ist maximal 60%, nicht 50% -> erzielte Wirkung: 54%/60% anstatt 45/50% (ist korrekt wie im eea-tool beschrieben -> 80% Eigenbewertung ist korrekt)	Ok -> Bewertung wie vorgesehen mit insgesamt 80%: Basis 5%, Umsetzung 20%, Wirkung 55%.	5.00%	20.00%	55.00%	5.00%	20.00%	55.00%
3.2.2	Netzgebundene Wärme- und Kälteproduktion <i>Production de chaleur/froid en réseau</i>	Besteht die Möglichkeit, die erwähnte Machbarkeitsstudie als Dokument zu sehen?	Die Studie ist im Anhang vom Mail. -> im Zusammenhang mit Massnahme 1.2.1 (Energiekonzept) zu besprechen am Audittag. Im Audit besprochen. OK	20.00%	30.00%	0.00%	20.00%	30.00%	0.00%
3.2.3	Individuelle Wärme- und Kälteproduktion <i>Production individuelle de chaleur/froid</i>			0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%
3.3.1	Wasserversorgung (CE, KA) <i>Approvisionnement en eau</i>			30.00%	10.00%	10.00%	30.00%	10.00%	10.00%
3.3.2	Grünflächenbewirtschaftung (KA) <i>Gestion des espaces verts</i>	Im eea-tool steht: UH3: 5% (Indikator nicht erhoben, aber im Jahr 2021 angegeben.); nicht verstanden	Korrektur: Indikator wurde erhoben. Anteil Grünfläche im Siedlungsgebiet im Vergleich zum gesamten Siedlungsgebiet hat sich nicht verändert. Der Wert bleibt bei 2,54% Neue Bewertung für UH3: 10% / 10% -> OK. Bewertung: Basis 45%, Umsetzung 5%, Wirkung 10%.	45.00%	5.00%	5.00%	45.00%	5.00%	10.00%
3.4.1	Energieeffizienz Abwasserreinigung <i>Efficacité énergétique du traitement des eaux usées</i>	Potentialreduktion auf 2. Ok.		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
3.4.2	Siedlungsentwässerung <i>Évacuation des eaux des agglomérations</i>			20.00%	5.00%	5.00%	20.00%	5.00%	5.00%

3.5.1	Sammlung, Recycling und Verwertung von Abfällen und Wertstoffen (CE) <i>Collecte, recyclage et valorisation des déchets et des ressources (EC)</i>			40.00%	25.00%	20.00%	40.00%	25.00%	20.00%
-------	---	--	--	--------	--------	--------	--------	--------	--------

4 Mobilität / Mobilité				Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung
4.1.1	Unterstützung bewusster Mobilität in der Verwaltung (LQ) <i>Aide à une mobilité durable au sein de l'administration</i>	Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 50%, Umsetzung: 30%, Wirkung: 20% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (25%/50%), Umsetzung (19%/30%), Wirkung (0%/20%)	Ok -> OK	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	19.00%	0.00%
4.1.2	Kommunaler Fuhrpark (LQ) <i>Véhicules communaux</i>	im eea-tool steht: UH3: 20/60% Indikator besteht, aber keine nachgewiesene Verbesserung (1 E-Fahrzeuge). Gemäss Bewertungshilfe: volle Bewertung, falls Indikator auf linearem Absenkepfad. Eine anteilige Bewertung ist in Bewertungshilfe nicht vorgesehen ("Alles oder Nichts Prinzip")	Ok -> OK	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	0.00%	0.00%
4.2.1	Parkraummanagement (CE, LQ) <i>Gestion du stationnement</i>	Potentialreduktion auf 0. Ok.		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
4.2.2	Attraktive Gestaltung öffentlicher Räume <i>Valorisation de l'espace public</i>			15.00%	50.00%	0.00%	15.00%	50.00%	0.00%
4.2.3	Lieferverkehr <i>Systèmes d'approvisionnement urbain</i>	Potentialreduktion auf 0. Ok.		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
4.3.1	Fußwegenetz (LQ) <i>Réseau piétonnier</i>			15.00%	50.00%	0.00%	15.00%	50.00%	0.00%
4.3.2	Radwegenetz (LQ) <i>Réseau cyclable</i>			45.00%	35.00%	0.00%	45.00%	35.00%	0.00%
4.3.3	Fahrradabstellanlagen (LQ) <i>Stationnement vélos</i>			50.00%	15.00%	20.00%	50.00%	15.00%	20.00%
4.4.1	Multimodales Angebot (LQ) <i>Offre multimodale</i>	UH2b: 32/80%. Wie errechnen sich die 32%?	Verbesserung First/Last-Mile für Fussgänger und Radfahrer zwischen Haltestelle OEPNV und Wohn/Arbeitsviertel - teilweise erfüllt 0.5/1 - Schaffen von P&R Angeboten 1/1 - Fahrgemeinschaftsplätze 0/1 - Carsharing-Angebot 1/1 - Intensive Zusammenarbeit mit ansässigen Unternehmen 0/1 - Unterstützung Mitfahrsystem 0/1 - Anbindung urbaner Räume mit vielen Arbeitsplätzen an bestehende Fahrradverleihsysteme - nicht zutreffend --> 2.5/6 = c. a. 40% --> 40% von 80% = 32% -> OK	10.00%	32.00%	0.00%	10.00%	32.00%	0.00%
4.4.2	Öffentlicher Verkehr (LQ) <i>Transport public</i>			10.00%	35.00%	0.00%	10.00%	35.00%	0.00%
4.5.1	Sensibilisierung nachhaltige Mobilität (LQ) <i>Promotion de la mobilité durable dans la commune</i>	im eea-tool workshop aus dem Jahr 2018 hochgeladen. Gibt es ähnliche Aktionen, die neueren Datums sind?	Es gibt ein Link zu Kommunikation der Gemeinde zu GogoVelo Event: https://www.lorenzweiler.lu/actualite/ref/1ere-edition-de-gogo-velo-an-42-deeg-rondrem-dwelt-900.html Ausserdem organisiert die Gemeinde auch jährlich auf regionaler Ebene eine Fahrrad Tour, die Randonnée du Centre -> OK (Umsetzung 55%)	5.00%	55.00%	10.00%	5.00%	55.00%	10.00%

5 Interne Organisation / Organisation interne				Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung
5.1.1	Kommunale Klimapakt Governance (CE, KA, LQ) <i>Gouvernance locale du Pacte Climat</i>	Beim Stand realisierte Massnahmen bitte konkreter auf die geänderten Anforderungen der Bewertungshilfe eingehen & überarbeiten (z.B. keine Anforderung mehr einen Posten für CE zu besetzen, Ziele in Mitarbeitergesprächen definieren & erreichen überprüfen, Klimaschöffe setzt klimapaktrelevante Themen regelmässig auf die Tagesordnung der Schöffenratssitzungen).	Ok -> die Gemeindeverantwortlichen können dies während dem Audit vertiefen -> OK	60.00%	10.00%	0.00%	50.00%	10.00%	0.00%
5.1.2	Klimateam <i>Équipe climat</i>			40.00%	40.00%	20.00%	40.00%	40.00%	20.00%
5.2.1	Einbezug des Personals <i>Implication du personnel</i>			40.00%	20.00%	0.00%	40.00%	20.00%	0.00%
5.2.2	Erfolgskontrolle und jährliche Planung <i>Suivi des résultats et planification annuelle</i>			40.00%	5.00%	50.00%	40.00%	5.00%	50.00%
5.2.3	Weiterbildung (CE) <i>Formation continue</i>	Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 10%, Umsetzung: 60%, Wirkung: 30% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (10%/10%), Umsetzung (10%/60%), Wirkung (30%/30%)	Ok -> OK (Korrektur zu Basis: für zuvor 15/30 entspricht es dann 5/10) -> Basis: 5%, Umsetzung: 10%, Wirkung: 30%	15.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	30.00%
5.2.4	Beschaffungswesen (CE) <i>Achat public</i>			15.00%	10.00%	0.00%	15.00%	10.00%	0.00%

5.2.5	Klimapaktcheck <i>Evaluation Pacte Climat</i>	Aus welchem Grund wird der Klimapaktcheck nicht angewendet?	Es wurde noch kein Check durchgeführt. Eine Option wäre ein Test 2025?	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
5.3.1	Budget für energiepolitische Gemeindegarbeit <i>Budget pour la politique énergétique communale</i>			40.00%	25.00%	10.00%	40.00%	25.00%	10.00%

6 Kommunikation, Kooperation / Communication, coopération				Basis	Umsetzung	Wirkung	Basis	Umsetzung	Wirkung
6.1.1	Konzept für Kommunikation und Kooperation (CE, KA) <i>Plan de communication et de collaboration</i>	in eea-tool ist im Text für 2.a 10% angegeben, für 2.b sind 40% angegeben (Konzept erfüllt nur einige der Anforderungen), die angegebene Gesamtprozentzahl der Massnahme ist 30%. Bitte erklären (vermutlich sollen es für die Umsetzung 20% sein, da nur einige der Anforderungen erfüllt sind).	Richtig. Das war ein Schreibfehler. Das Konzept erfüllt rund 1/4 der Anforderungen an die Zusatzaktivitäten und Partizipation: 25% von 80% = 20% 10% + 20% = 30% -> OK	10.00%	20.00%	0.00%	10.00%	20.00%	0.00%
6.1.2	Vorbildwirkung, Corporate Identity (CE, KA, LQ) <i>Exemplarité, identité de la structure</i>	Bemerkungen zur Bewertung im ee-tool unklar. Gesamtprozentzahl mit 81% angegeben. Die angegebenen Gewichtungen für Basis, Umsetzung und Wirkung ergeben 100%. Bitte erklären.	UH1: Fehler unterlaufen. Korrektur: Webauftritt zu Klimapakt Initiativen (Hinweis auf Leitbild der Gemeinde und Beipatenschaft auf Webseite); keine Informationen gegeben zu Medienmitteilungen im öffentlichen Raum : 15% UH2: Klare Kommunikation der Gemeindepolitik + Berücksichtigung des Green Event Standards + Regelmässige Platzierung des Labels Klimapakt auf Visitenkarten 50% - UH3: ein Green Event (lokale Maart) + über 3 Artikel pro Jahr 20% --> 85% -> OK	11.00%	50.00%	20.00%	15.00%	50.00%	20.00%
6.2.1	Regionale Zusammenarbeit <i>Coopération régionale</i>	Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 20%, Umsetzung: 20%, Wirkung: 20%. Im eea-tool sind bei Wirkung 10%/10% angegeben. Soll vermutlich 20%/20% sein. Bitte im eea-tool korrigieren.	Ok -> im eea-tool entsprechend nach dem Audit anzupassen.	20.00%	60.00%	20.00%	20.00%	60.00%	20.00%
6.2.2	Forschung für nachhaltige Entwicklung <i>Recherche et développement dans le secteur du développement durable</i>	Gibt es keine Bestebungen an dieser Massnahme zu arbeiten? Auch wenn es nur maximal 2 Punkte sind, kann es das Potential bieten für andere Massnahmen Synergien zu erzeugen.		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
6.3.1	Zusammenarbeit mit der Privatwirtschaft (CE) <i>Collaboration avec le secteur privé</i>	Viel Potential für zukünftige Audits.		12.00%	10.00%	0.00%	12.00%	10.00%	0.00%
6.3.2	Neubau und Renovation im privaten Wohnungsba (CE) <i>Construction et rénovation de logements privés</i>			15.00%	0.00%	10.00%	15.00%	0.00%	10.00%
6.3.3	Lokale, nachhaltige Wirtschaftsentwicklung <i>Développement durable de l'économie locale</i>			20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%
6.3.4	Forst- und Landwirtschaft (KA) <i>Sylviculture et agriculture</i>			20.00%	30.00%	10.00%	20.00%	30.00%	10.00%
6.4.1	Mitwirkung / Engagement <i>Participation/engagement</i>	Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 50%, Umsetzung: 40%, Wirkung:10% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (46%/50%), Umsetzung (20%/40%), Wirkung (10%/10%)	Ok -> im eea-tool entsprechend nach dem Audit anzupassen.	55.00%	15.00%	10.00%	46.00%	20.00%	10.00%
6.4.2	Lokale Bevölkerung (KA) <i>Citoyens</i>			30.00%	30.00%	10.00%	30.00%	30.00%	10.00%
6.4.3	Schulen, außerschulische Betreuung und Erwachsenenbildung <i>Écoles, support extrascolaire et formation continue</i>			10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%
6.4.4	Multiplikatoren <i>Multiplicateurs</i>			10.00%	20.00%	0.00%	10.00%	20.00%	0.00%
6.5.1	Beratungsstelle Energie, Mobilität, Ökologie, Klima, Ressourcen, Lärmschutz (KA) <i>Service de conseil en énergie, mobilité, écologie, climat, ressources, bruit</i>			30.00%	0.00%	40.00%	30.00%	0.00%	40.00%
6.5.2	Leuchtturmprojekt (CE, KA, LQ) <i>Projet phare</i>	Kein Projekt in Aussicht, das Leuchtturmprojektpotential hat?	Derzeit nicht.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
6.5.3	Finanzielle Förderung <i>Soutien financier</i>	Massnahmen zur Förderung der Economie Circulaire wie z.B. Reparatur & waschbare Windeln (Neue Anforderung in Bewertungshilfe) werden berücksichtigt?	Keine Förderungen für Reparaturen, waschbare Windeln oder ähnliches. -> OK. Bewertung: Basis 45%, Umsetzung 20%, Umsetzung 30%	50.00%	20.00%	30.00%	45.00%	20.00%	30.00%

Vorgeschlagene Korrekturen durch Auditor / Corrections proposées par l'auditeur	-8.23	-1.77%
Ergebnis nach Korrekturen durch Auditor / Résultat après corrections par l'auditeur	257.48	55.25%
Allgemeine Beurteilung / Kommentar des Auditors - Remarques générales / commentaires de l'auditeur		
Das Engagement, die Motivation und Kompetenzen der Mitglieder des Klimateams und des externen Klimaberaters spiegeln sich in der Qualität bei der Beschreibung der durchgeführten Massnahmen wieder. Die Bepunktung war kohärent. Ein relativ zehntes Erreichen der nächsten Zertifizierungsstufe von 65% der Gemeinde erscheint realistisch, wenn mit vergleichbarer Konsequenz und Kompetenz wie bislang an den Massnahmen weitergearbeitet wird.		

Massnahmenkatalog Lorentzweiler 2024

Auszug aus dem eea Management Tool mit folgendem Inhalt:

- Stand realisierte Maßnahmen
- Bemerkungen zur Bewertung
- Begründung zur Korrektur
- Notiz
- Dateien
- Dateien aus anderen Zyklen

Status: Überarbeitung nach Audit

1 Planification du développement territorial

1.1 Concepts et stratégies

1.1.1 Ancrage politique des objectifs en matière d'énergie, de climat et de ressources

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	85,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	85,0%	15,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde hat 2021 im Rahmen des Klimapakt 2.0 ein Leitbild erstellt, dieses wurde 2024 vervollständigt und an den Klimapakt 2.0 angepasst. Das neue Leitbild wurde am 22. Oktober 2024 vom Gemeinderat verabschiedet.

Das neue Leitbild enthält sowohl qualitative wie auch quantitative Aussagen, sowie langfristige Zielsetzungen zu folgenden Schwerpunkten:

- Rolle der Gemeinde im Klimapakt und allgemeine Aussagen zum Klimaschutz bzw. Umgang mit den Klimawandelfolgen
- Energiepolitische Zielsetzungen bis 2030
- Zielsetzungen zu Mobilität, Circular Economy, Suffizienz und Ressourcenmanagement, Wasserwirtschaft und Luftqualität, sowie weitere Zielsetzungen.

Das neue Leitbild wurde kommuniziert (im KlimaTeam und auf der Internetseite). Es ist ebenfalls geplant das Leitbild im nächsten Bued zu veröffentlichen.

Ein regionales Leitbild auf Ebene der Uelzechtall Gemeinden ist für 2025 geplant.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 85/90% wegen Eigenschaften des Leitbilds

UH2b: 0/10% wegen regionalem Leitbild

Dateien

[1.1.1 Délibération Leitbild](#) .PDF, 747 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.1 Leitbild signé collègue échevinal](#) .PDF, 4013 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.1 Leitbild Text](#) .PDF, 124 kB

26.10.2024, Marie-Rose Backes

1.1.2 Bilan

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	80,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

- Die Gemeinde hat bereits im Klimapakt 1.0 Bilanzen aufgestellt und verfolgt, diese wurden im Rahmen des Klimapakt 2.0 ergänzt.

Die Vorgehensweise zur Erstellung der Bilanzen wurde definiert.

Folgende Indikatoren werden jährlich verfolgt:

- Gesamtstromverbrauch auf dem Gemeindegebiet
 - Stromproduktion auf dem Gemeindegebiet
 - Wasserverbrauch auf dem Gemeindegebiet
 - Daten zur Mobilität (Anzahl an immatrikulierten Fahrzeugen, Anzahl an E-Fahrzeugen)
 - Modalsplit Verwaltung
 - Abfälle (Volumen/gewicht der Haushaltsabfälle, Biologische Abfälle, Papier, Glas, PMG-Verpackungen, Recyclingquote)
 - Energieverbrauch (Strom und Wärme) und Treibhausgasemissionen für die gemeindeeigenen Gebäude und Infrastrukturen (Enercoach)
 - Stromverbrauch und Treibhausgasemissionen der öffentlichen Beleuchtung
 - Energieverbrauch und Treibhausgasemissionen der gemeindeeigenen Fahrzeuge
 - Energie- und Kompostproduktion durch die organischen Abfälle, die auf dem Gemeindegebiet gesammelt werden.
 - Installierte Leistung der öffentlichen und privaten Photovoltaik-Anlagen auf Gemeindegebiet
 - Ausgeschüttete Subventionen
 - Anschlussgrad der Bevölkerung an die Biotonne
 - Anzahl der CHARGY-Aufladestationen für E-Fahrzeuge
- Die Indikatoren wurden im Klimateam besprochen und analysiert.
- Die Indikatoren des Jahres 2023 werden Anfang 2025 im Gemeindebuet publiziert.
- Zusätzlich wird jährlich eine CO2-Bilanz anhand EcoRegio erstellt. Die letzten zugänglichen Daten stammen aus dem Jahr 2022.
- Die Ziele der KPI nach Quickstart wurden im Leitbild integriert.
- Bei der Aktualisierung des Aktionsplans wird die Analyse der Indikatoren berücksichtigt.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 40/40% für Definition der Vorgehensweise und Datenerhebung, KPI im Leitbild, Berücksichtigung der Analyse beim Anpassen des Aktionsplans

UH2b: 20/40% wegen Überprüfung der Resultate und geplante Publikation

UH3: 20/20% für CO2-Bilanz, sinkend seit 2005 und auch zum Vorjahr 2021

Dateien

[1.1.2 ECOSPEED 2005 2022](#) .PDF, 635 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.2 ECOSPEED 2021 2022](#) .PDF, 635 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.2 Enercoach 2023](#) .PDF, 2928 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.2 Übersicht Indikatoren](#) .PDF, 154 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.2 Vorgehensweise Indikatoren](#) .PDF, 849 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.1.3 Concept d'adaptation aux effets du changement climatique

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	45,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Im Rahmen der Gruppe "Uelzchtdall Gemengen" (Mersch, Lintgen, Lorentzweiler, Steinsel und Walferdange) wurde Ende 2023 entschlossen ein regionales Klimaanpassungskonzept erstellen zu lassen.

Verschiedene Angebote wurden angefragt und das Bureau LSC wurde damit beauftragt das Konzept zu erstellen. Das Konzept beinhaltet einen "regionalen" ersten Teil zu den Themen: Bestandesaufnahme, lokale Risiken, Vision, Ziele, Identifikation der Akteure sowie einige regionale Massnahmen.

Das Konzept beinhaltet ebenfalls einen zweiten kommunalen Teil mit detaillierten gemeindespezifischen Massnahmen.

Das Konzept hätte laut Vertrag abgeschlossen sein sollen und ist derzeit immer noch in Ausarbeitung. Im Anhang die bisher vorliegenden Dokumente und Beweise (Bon de commande Gemeinde) sowie auch ein Draft des Klimaanpassungskonzeptes, das von der Gemeinde erstellt wurde.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 35/60 alle Kapitel sind im Konzept vorgesehen

UH2b: 10/20 da schon etliche Versanstaltungen im Rahmen der Klimaanpassungsfragen regional statt gefunden haben (siehe Assises climatiques 6.4.1)

UH3: 0/20 Indikatoren 2-4 werden verfolgt werden

Begründung zur Korrektur

Im eea-tool sind Dokumente bezüglich eines regionalen Klimaanpassungskonzeptes (mehrere Gemeinden) hochgeladen (Angebot, Bon de Commande, ...). Gibt es bereits ein individuelles Klimaanpassungskonzept der Gemeinde Lorentzweiler? Oder bedeutet dies, dass es aktuell noch kein Klimaanpassungskonzept gibt, sondern nur die Beauftragung für die Erstellung eines Konzeptes beauftragt wurde zum aktuellen Zeitpunkt? Das regionale Klimaanpassungskonzept ist aktuell in Ausarbeitung (vum Bureau LSC). KB: Das Dokument hätte zum Zeitpunkt des Audits abgeschlossen sein sollen, wird aber nach letzten Angaben des Büros nicht machbar sein. Die Gemeinde hatte ebenfalls in den Jahren 2022-2023 ein Draft eines Klimaanpassungskonzeptes erstellt (bevor die Entscheidung fiel das regionale Konzept erstellen zu lassen). -> Bewertung insgesamt mit 45% (35/10/0)

Dateien

[1.1.3 Angebot LSC](#) .PDF, 741 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.3 Bon de commande Lorentzweiler](#) .PDF, 726 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.3 Commande LSC Lorentzweiler](#) .PDF, 1114 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.3 Inhaltsverzeichnis Klimaanpassungskonzept](#) .PDF, 178 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.1.3 Klimaanpassungskonzept Draft 2022.pdf .PDF, 1010 kB

28.11.2024, Marie-Rose Backes

1.1.3 Veranstaltungen .PNG, 210 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.1.4 Concept de ressource

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	60,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	55,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzeiler hat begonnen sich Gedanken zu einem Ressourcenkonzept zu machen. Das Ressourcenkonzept wurde verfasst, sämtliche qualitative Eigenschaften wurden für das Verfassen dieses Konzeptes berücksichtigt.

In einem ersten Austausch wurden sich Gedanken über die Identifikation der relevanten Stakeholder der Gemeinde gemacht. Desweiteren wurde eine Übersicht erstellt welche Themen wichtig für die Gemeinde sind und im Ressourcenkonzept thematisiert werden sollen.

Die zurückbehaltenen Kapitel sind dem Inhaltsverzeichnis in den Dateien zu entnehmen.

Das bestehende Abfallkonzept von SIDEC für den Zeitraum 2020-2026 ist integraler Bestandteil des Ressourcenkonzeptes.

Das Konzept wurde noch nicht von der Politik endgültig verabschiedet.

Dieses beinhaltet Ressourcenverbrauchsoptimierung mit kommunalen Zielwerten, Kennzahlen, Grundsätze zum Thema Abfall und Wertstoffe, Kommunikation, Abfallvermeidung Sharing Economy, Weiterbenutzung und Wiederverwendung, gestrennte Abfallsammungen.

Die Gemeinde bemüht sich vorbildhaft sowohl Mehrwegsysteme, als auch ReUse-Massnahmen und Sensibilisierungsaktionen zu fördern.

Auf der Homepage des SIDEC wird Weiterverwendung beworben.

Indikatoren

- Abfallvermeidung: Siedlungsabfall pro Einwohner:

2019: 419,1 kg/EW

2020: 395,3 kg/EW

2021: 396,3 kg/EW

2022: 376,5 kg/EW

- Abfalltrennung: Anteil Restabfall:

2019: 32,9%

2020: 28,6%

2021: 33,4%

2022: 35,1%

Siehe auch Anhänge unter 3.5.1

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 30/40% (20% für die Identifikation der Stakeholder sowie das Ausarbeiten der zu behandelnden Themenfelder, 0% für Erarbeitung und Verabschieden vom Ressourcenkonzept, 10% für qualitative Eigenschaften Abfallkonzept)

UH2b: 15/ 30%

UH3: 10/ 30% , da 2 Indikatoren vorhanden, aber nur bei Indikator 2 klar abnehmender Trend

Begründung zur Korrektur

Da das Ressourcenkonzept noch nicht durch den Schöffenrat verabschiedet wurde, kann es dafür keine Prozentpunkte geben -> -5%. Bewertung : Basis 30%/ Umsetzung 15%/Wirkung 10%)

Dateien

[1.1.4 Abfallsortierung](#) .PDF, 146 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.4 Formulaire reservation materiel et locaux](#) .PDF, 191 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.4 Infotainer FR](#) .PDF, 480 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.4 Mengenerfassung ReUse](#) .PDF, 446 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.4 SIDEC RGL Gestion type](#) .DOCX, 66 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.4 Tarifs centre de ressources](#) .PDF, 420 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[Ressourcenkonzept FR DRAFT 2024](#) .DOCX, 157 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.1.5 Digitalisation durable

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	95,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	95,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Das Digitalisierungskonzept ist erstellt und wurde am 22 Oktober vom Gemeinderat verabschiedet. Vision, Ziele und Schwerpunkte sowie die Rolle der Gemeinde wurden definiert, ebenso wie die Zusammenarbeit mit anderen Akteuren und die interne Organisation. Massnahmen werden im Konzept vorgeschlagen und wurden diskutiert; sie werden in der Folge mit den entsprechenden Verantwortlichkeiten und Finanzierung über das Aktivitätenprogramm festgelegt. Datenschutzfragen werden behandelt.

Die relevanten Stakeholder wurden identifiziert. Bei der Erarbeitung des Digitalisierungskonzept wurde u.a. auf die Erfahrung der ebl zurückgegriffen und darüber hinaus auch intensiv mit Nachbargemeinden (Alzettetal), den beteiligten Services, insbesondere IT und Relations publiques zusammengearbeitet. Ein regelmässiger Austausch mit SIGI existiert.

Die Internetseite wird fortlaufend geupdatet und wird in Zukunft als Haupt-Informationsplattform wahr genommen. Der Gemeindebuet wird ebenfalls ab Oktober digital angeboten (Papierversionen nur auf Bestellung) Die Cityapp bietet Links zu Bus (Echtzeit) und vel'ok an und informiert darüber hinaus auch zu aktuellen Themen mit Klimapaktbezug (wie Mobilitätswoche u.à.).

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a 70/70%

UH2b 15/20%

UH3 10/10% (Indikator anhand des Konzeptes erfassen)

Dateien

[1.1.5 City App](#) .JPE, 136 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.5 Délibération communale concept](#) .PDF, 747 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.5 Digitalisierungskonzept signature conseil échevinal](#) .PDF, 11060 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.1.5 Digitalisierungskonzept](#) .PDF, 428 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.2 Planification de l'aménagement communal

1.2.1 Planification énergétique

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	5,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	5,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Eine Potentialstudie der Energieplanung auf dem Gemeindegebiet liegt vor, jedoch sind einzelne Umsetzungen noch nicht festgelegt. Lediglich eine BHKW-Anlage auf dem Schulgelände, ein fast flächendeckendes Gasnetz und eine Karte mit Angaben, in welchen Bereichen der Gemeinde geothermische Tiefenbohrungen für Wärmepumpen möglich sind wurde umgesetzt. Der Beschluss zur Erstellung der Basisdaten für eine komplette Energieplanung für das Gemeindegebiet wurde in der Klimateamversammlung vom 03.03.2014 gefasst, und durch einen Beschluss den Gemeinderates vom 17.03.2014 bestätigt. Die Basis der Energieplanung wurde von einem lokalen Experten/Investor, in Zusammenarbeit mit dem technischen Dienst der Gemeinde und einem Student der Universität Luxemburg erstellt, und beinhaltet die Bereiche Geothermie, Photovoltaik, Windkraft, Wasser und Biomasse. Die Studie wurde den Gemeindevertretern und dem Klimateam vorgestellt, und wurde im Rahmen der Erstellung des Energiekonzeptes in die Gesamtenergieplanung integriert und am 19. Juli 2017 der Bevölkerung und dem Schöffenrat vorgestellt. Im Vorfeld der Erneuerung der Infrastruktur in der Cité Roger Schmitz wurde eine Potentialstudie zur Versorgung der Siedlung mit erneuerbaren Energien im Vergleich zur geplanten Verlegung eines Gasnetzes durchgeführt. Diese wurde dem Schöffenrat, sowie den betroffenen Kommissionen vorgestellt und wurde im Gemeinderat diskutiert. Nach Analyse der verschiedenen Möglichkeiten wurde schließlich doch beschlossen, den traditionellen Weg zu gehen und ein Gasnetz zu verlegen.

Indikatoren

- Gesamtstromverbrauch der Gemeinde:
- 2021: 13.488.247 kWh
- 2022: 13.205.314 kWh
- 2023: 13.047.256 kWh

Bemerkungen zur Bewertung

Basis: 0/60% wegen veralteter Situationsanalyse, auch wenn Potentialermittlung teilweise noch aktuell, Ermittlung von Vorzugsgebieten für erneuerbare Energieträger, Rolle der Gemeinde ist bekannt
 Umsetzung: 0/20%
 UH3: 5/20% positive Entwicklung bei Indikator 2

Dateien

[1.2.1i Gesamtstromverbrauch der Gemeinde.pdf](#) .PDF, 117 kB
 06.08.2024, Marie-Rose Backes

1.2.2 Concept de mobilité et de circulation

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	75,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	65,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Im Rahmen der Zusammenarbeit "Konvention Uelzechtdall" wurde in den Jahren 2010 bis 2012 durch das Büro KOMOBILE ein ganzheitliches Mobilitätskonzept für das Alzettetal erstellt. Hierfür wurden die 5 Gemeinden der Konvention, sowie Intressenvertreter (z.B. Mobilitätszentral, Velosinitiativ...) miteinbezogen. Diese Studie beinhaltet Bestandserhebungen und -analysen bezüglich Barrierefreiheit, Fußverkehr, Radverkehr, öffentlicher Verkehr, Autoverkehr inklusive Parkraumplanung und Straßengüterverkehr, sowie Zieldefinitionen und Strategien für die Zukunft. Desweiteren enthält die Planung kurzfristige (bis 2014), mittelfristige (bis 2020) und langfristige (bis 2030+) Maßnahmen, welche teilweise bereits umgesetzt, beziehungsweise in Planung sind.

Die Ergebnisse dieser Studie sind teilweise in die Studie zur Neugestaltung der N7 eingeflossen. Die Planung und Umsetzung der "Zones 30" in der Gemeinde Lorentzweiler erfolgte 2005 flächendeckend durch das Büro Schroeder & Associés. Begegnungszonen (Zone 20) wurden in der "Rue Bellevue" und der „Cité Roger Schmitz“ umgesetzt.

2015 hat die Gemeinde beim Büro Schroeder & Associés eine flächendeckende Planung bezüglich sanfter Mobilität in Auftrag gegeben. Diese wurde am 5. Oktober 2015 dem Schöffenrat, sowie der Verkehrs- und der Umweltkommission vorgestellt. Eine Mobilitätsumfrage der Bevölkerung wurde 2017 durchgeführt, bei der 191 Haushalte teilgenommen haben. Im Frühjahr haben Mobilitätsworkshops mit der Bevölkerung stattgefunden.

Die Studie zur Neugestaltung der N7 zwischen Walferdange und Mersch, welche 2017 vorgestellt wurde, und vom MDDI/P&Ch in Zusammenarbeit mit den Gemeinden des Alzettetals durchgeführt wurde, beinhaltet eine Bestandsaufnahme und Konfliktanalyse bezüglich Radwege- und Fußgängerinfrastruktur, eine Analyse des Verkehrsaufkommens, der Busspuren und Buslinien des öffentlichen Raums, der POI, der öffentlichen Grünflächen und des Parkraums. Dies soll zu einer dauerhaften Erhöhung der Lebensqualität und einem Beleben von den Dorfzentren im Alzettetal führen.

Es ist generell vorgesehen die Mobilitätskonzepte 2025 zu "updaten".

Bemerkungen zur Bewertung

UH2A: Die Maßnahmen und Bestandsanalysen erfüllen die Anforderungen weitgehend, da sie eine umfassende Mobilitätsstrategie und den Einbezug relevanter Stakeholder sowie klare Maßnahmenpläne enthalten. 40/50%

UH2B: Die qualitativen Eigenschaften des Mobilitätskonzepts werden insgesamt gut erfüllt. Insbesondere die Bestandsaufnahme, die Potenzialanalyse und die Ziele für Fuß- und Radverkehr sind umfassend dokumentiert. Verbesserungspotenzial gibt es im Bereich Elektromobilität 25% / 40%.

Keine Erfassung eines Indikators vorhanden.

Begründung zur Korrektur

Gute Idee, die erstellten Mobilitätskonzepte von 2013/2015 zu aktualisieren und gleichzeitig einen Indikator zu erstellen bezüglich Umsetzungsgrad der Massnahmen aus dem Konzept. Dann erhält die Gemeinde eine belastbare Dokumentation der 2013/2015 identifizierten Gefahrstellen/Defizite/ Optimeirungsstellen/ ... und erfolgter Umsetzung seit 2015. Im eea-tool steht: UH2A: Die Maßnahmen und Bestandsanalysen erfüllen die Anforderungen weitgehend, da sie eine umfassende Mobilitätsstrategie und den Einbezug relevanter Stakeholder sowie klare Maßnahmenpläne enthalten. 50/50% Weitgehend bedeutet nicht vollständig, oder? -> -10%. Bewertung: 40%/25%/0%

Dateien

[1.2.2 Concept mobilité douce](#) .PDF, 20640 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.2.2 Komobile Mobilitätskonzept](#) .PDF, 11248 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.2.2 Nouvelle liaison Lorentzweiler Hunsdorf](#) .PDF, 1195 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

Lorentzweiler

1.2.2 PDV Lettre ORT Guttland .PDF, 151 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

1.2.2 Schilderkadaster .PDF, 6496 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

1.2.2 12 Mobilitaetskonzept Uelzechtdall Endbericht.pdf .PDF, 11248 kB

28.11.2024, Marie-Rose Backes

1.2.2 23 Nouvelle Liaison Lorentzweiler-Hunsdorf.pdf .PDF, 1195 kB

28.11.2024, Marie-Rose Backes

1.3 Engagement des propriétaires fonciers

1.3.1 Instruments de l'aménagement territorial

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	80,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Der neue PAG (gestimmt 10/2022) beinhaltet Elemente zu aktiver Mobilität, Reduzierung des Parkraumschlüssels, Trinkwasserschutzgebieten und Überschwemmungsgebieten, Regenwasserretention, Trennung von Regen- und Abwasser, Starkregen, Gründächer, adaptierter Bebauungsdichte/Durchlüftung, Grünflächen/Grünflächenvernetzung, Begrünung, und "Zones de bruit". Die verantwortlichen Kommissionen wurden in die Planung des neuen PAG miteinbezogen, deren Avis wurde berücksichtigt und umgesetzt.

1. Nationale Rahmenbedingungen

- Plan d'aménagement général (PAG)
- Plan d'aménagement particulier (PAP)
- MODU 2.0
- PNM 2035 - Nationaler Mobilitätsplan
- Nationale Parkraumstrategie
- Règlement-type sur les bâtisses, les voies publiques et les sites (RBVS, révision 2023)
- Harmonisation de la réglementation communale en matière de sources d'énergies renouvelables et de travaux d'assainissement énergétique du bâtiment - Ministère de l'Intérieur // Le gouvernement luxembourgeois
- Circulaire aux communes 4190 infrastructure de charge
- Règlements grand-ducaux portant création de zones de protection autour des captages d'eau souterraine servant de ressource à la production d'eau destinée à la consommation humaine
- Règlements grand-ducal modifié du 9 juillet 2013 a) relatif aux mesures administratives dans l'ensemble des zones de protection pour les masses d'eau souterraine ou parties de masses d'eau souterraines servant de ressource à la production d'eau destiné à la consommation humaine
- Loi modifiée du 18 juillet 2018 concernant la protection de la nature et des ressources naturelles
- Programme directeur d'aménagement du territoire (2023)

2. Mögliche Aktivitäten / Inhalte

a. Grundvoraussetzungen

Hauptaktivität: Erarbeitung und Verabschiedung Bauvorschriften

- Beschluss zur Anpassung der Bauvorschriften
- Verabschiedung der angepassten Bauvorschriften durch den Schöffenrat

Qualitative Eigenschaften der Bauvorschriften

- Anpassung der Bauvorschriften an das Règlement-type sur les bâtisses, les voies publiques et les sites (Version 2023) und der Circulaire Nr. 2023-119 im Sinne einer nationalen Harmonisierung

Energieeffizienz / Erneuerbarer Energien

- Günstige Orientierung der Bauten (passive Solarnutzung), kompakte Bauformen, hohe Energieeffizienz
- Regelung zur Anschlussverpflichtung an Wärmeverbunde
- Begünstigung zur Nutzung erneuerbarer Energien gemäß Energiekonzept unter Berücksichtigung der nationalen Vorgaben aus dem Règlement sur les bâtisses, les voies publiques et les sites und der Circulaire Nr. 2023-119
- o Regelung zur Energieeigenproduktion (PV-Anlagen): u.a. für Dachbelegung, insbesondere bei Flachdächern, für Fassaden, für „Plug-in-PV-Anlagen“ (Balkon)
- o Beseitigung von reglementarischen Hürden (PV, Luftwärmepumpen, energetische Renovierung etc.)

Mobilität

- Regelungen für Parkraummanagement im Sinne einer Förderung des öffentlichen Verkehrs und eines für Fußgänger und Radfahrer attraktiven öffentlichen Raumes gemäß des MODU 2.0 sowie Sicherstellung der Kontrolle dieser Vorschriften
- Regelungen zur Förderung der aktiven Mobilität in PAG (Begegnungszonen, Spielstraßen, Fußgängerzonen, separate Rad- und Fußwege zwischen den Wohngebieten und ins Umland) und PAP (breite Bürgersteige, öffentliche Plätze, abkürzende Wege für Fußgänger und Radfahrer.)
- Regelungen und Förderung von Ladeinfrastrukturen für Elektromobilität im öffentlichen Raum
- Reduzierung des Parkraumschlüssels im kommunalen Bautenreglement (PAG) durch das Vorschreiben von Maxima, nicht Minima
- Regelung zur Bereitstellung von gesicherten Fahrradabstellmöglichkeiten (ebenfalls für Cargo-Bikes), mit entsprechender Lademöglichkeit für E-Bikes, insbesondere bei Mehrfamilienhäusern und Funktionalgebäuden.

Wassernutzung

- Einhaltung der Vorschriften in Trinkwasserschutzgebieten

Umgang mit Regenwasser

- Maßnahmen zum Erhalt einer naturnahen Wasserbilanz
 - o Infiltration von Regenwasser vor Retention des Regenwassers (Regenwasserpufferung) in Regenrückhaltebecken (nur möglich im Trennsystem), mengenmäßige gewässerorientierte Regenwassereinleitung, zentralisierte energieeffiziente Regenwassernutzung für Großverbraucher (z.B. Industrie, Wohnblöcke, Bürogebäude)
 - o Trennung von Regen- und Abwasser, Reduktion der Bodenversiegelung
- Freilassen von Talwegen zur schadfreien Abführung von Oberflächenabfluss bei Starkregen, Ausweisung und Freihaltung von Notentlastungs- und Notwasserwegen bei Starkregen
- Multifunktionale Nutzflächen als zusätzliche Wasserretention bei Starkregen
- Gründächer und Grünfassaden zum dezentralen Rückhalt und Verbesserung des Mikroklimas
- Zisternen zur Regenwasserspeicherung, Regenwassernutzung für untergeordnete Zwecke im Haushalt (z.B. Gartenbewässerung).

Klimawandelanpassung, Luftqualität und Ressourcenschutz

- Adaptierte Bebauungsdichte unter Berücksichtigung von ausreichender Durchlüftung
- Grünflächen, Vermeidung von Bodenversiegelung und Grünflächenvernetzung zu Erhalt und Schaffung von ökologischen Korridoren und Frischluftkorridoren
- Erhöhung der Begrünung in und um Siedlungsbereichen durch Parkanlagen, Stadtbäume, Wasserflächen, Gärten, Dach- und Fassadenbegrünung, Peripheriewälder (Stadtkühler)
- Einführung von "Servitudes d'urbanisation" entlang von Fließgewässern
- Anforderungen an das Bauen in Überschwemmungsgebieten
- Regelungen der Nutzungen im Sinne des Erhalts oder der Verbesserung der Luftqualität (z.B. Nutzungen bevorzugen, welche keinen zusätzlichen Verkehr verursachen).
- Regelung zu Steingärten
- Begrenzung der Erdaushubmassen durch Begrenzung der Bautiefe auf der Ebene des PAP

Licht-/Lärmemissionen

- Maßnahmen zur Reduktion der Lärmprobleme durch den Einsatz von Wärmepumpen
- Die Bauvorschriften enthalten auch Anforderungen an den Schallschutz.
- Ausweisung von „zones de bruit“ im PAG und Definition von Lärmschutzmaßnahmen in diesen Zonen
- Massnahmen zur Reduzierung der Lichtverschmutzung

b. Weiterführende Schritte

- Die Avis in Bezug auf Energie- und Klimapolitik von den verantwortlichen Kommissionen zum PAG und zu den PAPs werden berücksichtigt und umgesetzt.

3. Indikatoren zur Nachverfolgung der Wirkung

Nicht zutreffend.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 60/80%

UH2b: 20/20%

Dateien

[1.3.1 Approbation PAG](#) .PDF, 491 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.3.1 Entwicklungskonzept 2020](#) .PDF, 17600 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.3.1 Landschaftskonzept 2020](#) .PDF, 34484 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.3.1 Lorentzweiler PAP Quartier existant](#) .PDF, 849 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.3.1 PAG Version définitive](#) .PDF, 264 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[1.3.1 Plan d'ensemble](#) .PDF, 4642 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

1.3.2 Développement urbain et rural innovant

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	45,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	40,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Auch bevor es ein niedergeschriebenes Konzept diesbezüglich gab, legte die Gemeinde in der Vergangenheit bei eigenen Projekten viel Wert auf energie- und klimaschutzrelevante Aspekte (z.B. für eigene Gebäude mindestens Niedrigenergiehausstandard, Nahwärme wo energetisch sinnvoll,...). Diese Grundsätze wurden auch konsequent umgesetzt (z.B. bei den neuen Gebäuden der Maison Relais und des Service Technique, bei der Sanierung der Schule /Einweihung 2010) und dem Bau der neuen Turnhalle (Einweihung 2017)). Am 17.03.2014 hat der Gemeinderat den Beschluss gefasst, die energetischen Kriterien bei neuen Gebäuden und Sanierungen im Vergleich zu den gültigen Normen weiterhin zu verstärken. Am 15.12.2014 wurden die explizit ausgearbeiteten Standards für architektonische und urbanistische Projekte vom Gemeinderat gestimmt. Diese beinhalten Qualitätsanforderungen bezüglich der Energieklasse, Nahwärmenetz, erneuerbare Energien, sanfte Mobilität, nachhaltige Landschaftsgestaltung und ökologische Baumaterialien. Die Richtlinien werden konsequent in allen Bereichen umgesetzt, siehe Tabelle für die Projekte (u.a. Sporthalle, Tennislokal, Maison du Quartier), welche nach Einführung der Standards geplant wurden.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 30%

UH2b: 10% da bisher konsequente Umsetzung der Richtlinien bei architektonischen Projekten (seit dem 15.12.14 gab es keinen städtebaulichen Wettbewerb und keinen Verkauf von gemeindeeigenen Flächen)

UH3: 0/10%

Begründung zur Korrektur

Beschlossene Standards aus dem Jahr 2014. Die Bewertungshilfe wurde seitdem angepasst/geändert. Es wäre sehr sinnvoll diesbezüglich genau zu analysieren und gegebenenfalls einen neuen Beschluss von aktualisierten Standards zu machen. (-5% bei Basis). -> Bewertung: 30%/10%/0%

Dateien

[1.3.2 Standard](#) .PDF, 148 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

1.4 Autorisation de bâtir et contrôle

1.4.1 Contrôle des autorisations de bâtir et des constructions

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	25,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	25,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Der Umgang mit Energiepässen bei Baugenehmigungen ist geregelt, zuständig hierfür ist der Service Technique, hier gibt es eine klare Organisation mit Zuständigkeiten. Niedergeschriebene Richtlinien bezüglich Energiepass- und Baustellenkontrollen gibt es nicht. Es erfolgen keine Stichproben der Energiepässe (es wird lediglich kontrolliert, ob sie beiliegen, und ob die Mindestklasse eingehalten ist) oder der Ausführung auf der Baustelle. Zur Genehmigung von Solaranlagen gibt es ein vereinfachtes Verfahren (Schnellverfahren).

Indikatoren:

Indikator 1: Anzahl Kontrollen As-Built Energiepässe im Vergleich zur Anzahl Baugenehmigungen pro Jahr

Indikator 2: Anzahl Baustellenkontrollen im Vergleich zur Anzahl Baugenehmigungen pro Jahr

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10% (für Organisation/Zuständigkeiten)

UH2b: 10% (für vereinfachtes Verfahren Solaranlagen)

UH3: 5% da Indikator 2 erfasst (0%); Indikator 1 nicht erfasst

2 Bâtiments communaux

2.1 Gestion de l'énergie et de l'eau

2.1.1 Effet d'exemplarité des bâtiments et infrastructures publics

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	40,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	40,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Es gibt aktuell keinen konkreten Baustandard für nachhaltiges Bauen, jedoch werden jährlich eine Reihe von nachhaltigen Projekten umgesetzt.

Der Niedrigenergiestandard wurde bereits vor vielen Jahren bei allen Neubauten und Sanierungen eingehalten (Beispiel: Neue Niedrigenergieschule (2005), Sanierte Niedrigenergieschule (2010), neue Maison Relais (Niedrigenergie, Holzbau, 2011), neuer Service Technique (Niedrigenergie, 2013). Am 17.03.2014 wurde durch den Gemeinderat festgehalten, die energetischen Kriterien für neue Gebäude und Gebäudesanierungen zu erhöhen, am 15. Dezember 2014 wurde der explizit definierte erhöhte Standard durch den Gemeinderat gestimmt.

Der Standard beinhaltet die Themenbereiche Energie, Ressourcen (Regenwasser, Materialien), Klimaschutz, Klimawandelanpassung (Gründächer, nachhaltige Aussenanlagen), Mobilität und Suffizienz (Verzicht auf Klimatisierung)).

Die neue Sporthalle (Niedrigenergie, Umbau 2017), das Tennislokal (Neubau, 2017), das Maison du Quartier, die Musikschule und der Ausbau des Schulcampus erfüllen den definierten Standard.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 20/40% (für kommunalen Standard)

UH2b: 20/50% für Gebäude mit Vorbildcharakter, nachhaltiger Umgang mit Ressourcen, Regenwassernutzung.

Wirkung: 0% für 100% Umsetzung des Standards, siehe Tabelle

Dateien

[2.1.1 Checkliste Gebäude](#) .PDF, 133 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.1.1 Standard und Beschluss](#) .PDF, 148 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

2.1.2 Comptabilité énergétique et analyse

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	75,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	75,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Enercoach wird für alle kommunalen Gebäude umgesetzt.
 Das einzige interkommunale Gebäude, Pidal (Schwimmbad), wurde auch angelegt und die Daten erfasst.
 Die Verbrauchsdaten aller Gebäude werden monatlich bzw. jährlich erfasst und mindestens einmal im Jahr ausgewertet und in Enercoach übertragen.
 Gebäude bei denen Abweichungen festgestellt werden, werden genauer analysiert und gegebenenfalls optimiert.
 Die Gebäudetechnik wird fortlaufend geprüft und, falls möglich, der Nutzung des Gebäudes angepasst.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 35/40% Ablesen und auswerten des Verbrauchs der Gebäude, Jährliche Kontrolle, Enercoach
 UH2b: 40/60% monatliche Erhebung, Laufende Betriebsoptimierung, Stromverbrauch einzelner Gebäude bekannt
 UH3: 0/0%

Dateien

- [2.1.2 Enercoach 2023](#) .PDF, 2928 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 19 Wartungsvertrag.pdf](#) .PDF, 1147 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 19bis23 Anteiliger Verbrauch.pdf](#) .PDF, 260 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 21 Wartungsvertrag.pdf](#) .PDF, 5453 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 22 Wartungsvertrag.pdf](#) .PDF, 654 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 24 Smart Metering elec.jpg](#) .JPE, 113 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 24 Smart Metering gas.jpg](#) .JPE, 87 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 24 Smart Metering Übersicht.jpg](#) .JPE, 123 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 Anteiliger Verbrauch.pdf](#) .PDF, 507 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes
- [2.1.2 Monatlicher Verbrauch.jpg](#) .JPE, 146 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes

2.1.3 Concept de rénovation

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	10,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	10,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde verfügt im Moment über kein globales Sanierungskonzept. Sanierungen werden step by step durchgeführt und jährlich budgetisiert.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 0/50%

UH2b: 10/30%, für jährliche Budgetisierung der Renovationen

UH3: 0/20%

2.2 Objectifs en matière d'énergie, d'efficacité et d'impact sur le climat

2.2.1 Énergies renouvelables chaleur

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	100,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Im August 2023 wurde das BHKW des Schulkomplexes durch 2 Gasheizungen und eine Pelletsheizung ersetzt.

Für das Jahr 2023 ist der Verbrauch auf Gas und Pellets, nach der jeweilig verbrauchten Menge, aufgeteilt worden.

Für das Jahr 2023 wurden rund 185'000 kWh an Pellets verbraucht.

Für 2024 sollte der KPI über der Mindestanforderung von 12,2% liegen

Zum jetzigen Zeitpunkt verfügt die Gemeinde Lorentzweiler über keine weitere Heizung mit nachwachsendem Brennstoff.

Indikatoren KPI

- 2019: 0,00%

- 2020: 0,00%

- 2021: 0,00%

- 2022: 0,00%

- 2023: 9,15%

Bemerkungen zur Bewertung

UH3: 100/100% linearer Anstiegspfad für 2023 (9,15/9,15%) erreicht und 2024 wahrscheinlich höher

Dateien

[2.2.1i EE Warme](#) .PDF, 109 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

2.2.2 Énergies renouvelables pour l'électricité

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	100,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde bestätigt, für den eigenen Gebrauch 100% Ökostrom (NovaNaturstrom) zu beziehen. Ein Auszug aus dem Vertrag zwischen der Gemeinde und Enovos zeigt, dass die Gemeindegebäude ausschließlich mit KlimaPakt 2.0 Strom beliefert werden.

Enovos besitzt für den angebotenen NovaNaturstrom ein TÜV-Zertifikat, welches belegt, dass über 1/3 des erneuerbaren Stroms aus ungeforderten Anlagen, die jünger als 6 Jahre sind, stammt. Zusätzlich stammen mindestens 1/3 des verkauften Stroms aus lokalen und regionalen Produktionsanlagen. Die Stromkennzeichnung für 2023 zeigt, dass es sich um 100% erneuerbare Energie handelt.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 80/80%, 100% erneuerbarer Strom (Nova Naturstrom)

UH2b: 20/20%, TÜV-Zertifikat

Dateien

[2.2.2 enovos nova naturstrom Certificat AC Lorentzweiler 2024](#) .PDF, 419 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.2.2 Stromkennzeichnung NovaNaturstrom 2023](#) .PDF, 125 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.2.2 Auszug Vertrag KP2 Strom](#) .PDF, 855 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.2.2 ZertifikatTUV NovaNaturstrom 2023](#) .PDF, 143 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

2.2.3 Efficacité énergétique pour la chaleur

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Auswertung nach Enercoachbericht 2023.

Indikatoren KPI

- 2019: 144,58 kWh/m2a

- 2020: 147,44kWh/m2a

- 2021: 133,69kWh/m2a

- 2022: 143,48kWh/m2a

- 2023: 153,51kWh/m2a

Bemerkungen zur Bewertung

UH3: 0/100% Verschlechterung des Indikators

Dateien

[2.2.3i Gemeinde-Wärmeverbrauch pro EBF.pdf](#) .PDF, 113 kB

14.08.2024, Marie-Rose Backes

2.2.4 Efficacité énergétique pour l'électricité

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bewertungsbasis ist der Enercoachbericht von 2023

Indikatoren KPI

- 2019: 67,17 kWh/m2a
- 2020: 57,77 kWh/m2a
- 2021: 68,46 kWh/m2a
- 2022: 67,59 kWh/m2a
- 2023: 67,89 kWh/m2a

Bemerkungen zur Bewertung

UH3: 0/100% Verschlechterung des Indikators

Dateien

[2.2.4i Gemeinde-Stromverbrauch pro EBF.pdf](#) .PDF, 112 kB

14.08.2024, Marie-Rose Backes

2.2.5 Émissions de CO2 et de gaz à effet de serre

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	75,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	75,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bewertungsbasis ist der Enercoachbericht von 2023

Im August 2023 wurde das BHKW des Schulkomplexes durch 2 Gasheizungen und eine Pelletsheizung ersetzt. Die Auswirkung sollte erst 2024 erkennbar sein.

Indikatoren

- CO2-Senkung pro Jahr
- 2019: 87,05 kg CO2/EBF
- 2020: 75,37 kg CO2/EBF
- 2021: 82,92 kg CO2/EBF
- 2022: 82,21 kg CO2/EBF
- 2023: 84,13 kg CO2/EBF

Auch wenn der CO2-Ausstoß pro EBF sich über dem Absenkpfad befindet, ist beim CO2-Ausstoß pro Haushalt jedoch ein klarer Abwärtstrend zu erkennen.

Bemerkungen zur Bewertung

UH3: 75/100%

- klarer Abwärtstrend bei den Haushalten

- Mittelwert der letzten 5 Jahre liegt genau auf dem Objektivpfad

- Abzug von 25% da der Trend in den letzten Jahren negativ war (Aufwärtstrend jedoch durch neue Anlage in 2024 zu erwarten)

Dateien

[2.2.5i CO2 EBF 2023](#) .PDF, 111 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.2.5i CO2 Haushalt 2023](#) .PDF, 108 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

2.3 Mesures spéciales

2.3.1 Éclairage public

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	50,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	3	35,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Der Beschluss einer Bestandsaufnahme der Straßenbeleuchtung, sowie zur Installation einer energieeffizienten Beleuchtung bei Um- und Neugestaltung von Straßenzügen wurde am 17.03.2014 vom Gemeinderat gefasst. Die Gemeinde setzt bei neuen Anlagen, wo möglich, LED-Beleuchtung im Außenbereich ein.

2015 wurde eine erste Untersuchung der Straßenbeleuchtung mittels "Streetlighting" durchgeführt, das Netz wurde digitalisiert. Die Analyse der Straßenbeleuchtung am 5.10.2016 ergab eine Energieeffizienzklasse "F".

Die Bewertung vom "Streetlighting" Tool für 2024 lautet "D".

Es gibt einen 5-Jahres-Plan.

Stromverbrauch Straßenbeleuchtung (zentral erfasst)

2021: 2.660.663 kWh

2022: 2.648.647 kWh

2023: 2.599.553 kWh

2024: noch nicht vollständig erfasst

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/20% --> 35/70% , >80% der Beleuchtung erfasst, Digitalisierung Netz,fortlaufender Ausbau mit LED

UH2b: 0/10% --> 0/30%

UH3: 40/70% --> 0/0%

30/60% KPI, "D" (2024)

10/10% Indikator 2, Positive Entwicklung des Verbrauchs

Anpassung der Bewertung wegen Verzögerung bei der Veröffentlichung des neuen Tools

Begründung zur Korrektur

Es gibt ein Dokument der Klima-Agence. FAQ-Massnahmen (Stand 10.07.2024): da es zu einer Verzögerung bei der Veröffentlichung des neuen Tools kommt, gilt für Audits bis auf Widerruf folgende Bewertung: die Wirkung wird komplett aus der Bewertung ausgenommen. Es gilt eine Potenzialreduzierung auf 3 Punkte Aufteilung der Bewertung: Basis 70%, Umsetzung 30% -> Umrechnung ergibt dann: Basis (35%), Umsetzung (0%). Im eea-tool entsprechend anzupassen.

Dateien

[2.3.1 Streetlighting 2024](#) .PDF, 287 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[2.3.1i Stromverbrauch Strassenbeleuchtung.pdf](#) .PDF, 113 kB
09.08.2024, Marie-Rose Backes

2.3.2 Efficacité de l'eau

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	65,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	65,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Der Gemeinderat hat am 17.03.2014 den Beschluss gefasst, den eigenen Wasserverbrauch kontinuierlich zu überprüfen und zu optimieren, und z.B. Regenwasser für die Bewässerung und die Fahrzeugwäsche zu nutzen.

Die neuen gemeindeeigenen Gebäude (Maison Relais, Schule, Gemeinde, Service Technique, Sporthalle und Tennislokal), sowie das Kulturzentrum sind mit wassersparenden Armaturen ausgestattet, teilweise wird Regenwasser für Bewässerung der Aussenanlagen und WC-Spülungen. Die Gemeinde erfasst und überprüft ihren eigenen Wasserverbrauch systematisch und stellt sich selbst Rechnungen für ihren eigenen Wasserverbrauch aus. Durch das Überwachungssystem "Aqualog" werden Lecks sofort detektiert, defekte Leitungen werden unverzüglich saniert.

Die Nutzer von öffentlichen Bauten, sowie auch die Gemeindeangestellten werden regelmäßig über den sorgfältigen Umgang mit Wasser informiert.

Die Wasserverbräuche sind bekannt, werden ausgewertet und regelmäßig überprüft.

Mittlerweile wurden alle Wasserzähler in der Gemeinde als digitale Zähler umgerüstet und können aus der Distanz abgelesen werden.

Der individuelle Wasserverbrauch der Haushalte wird auf den Wasserrechnungen ausgewiesen.

Indikatoren KPI

- 2019: 876,39 L/m2a
- 2020: 621,52 L/m2a
- 2021: 613,82 L/m2a
- 2022: 711,31 L/m2a
- 2023: 765,32 L/m2a

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 50/60% Regenwassernutzung zur Bewässerung und teilweise Toilettenspülung, Wassersparende Armaturen, systematische Erfassung des Wasserverbrauchs, unverzügliche Sanierung von defekten Wasserleitungen und Sensibilisierung

UH2b: 5/10%, Smart-Metering

UH3: 10/30%, Reduzierung des Wasserverbrauchs im Vergleich zum Referenzjahr, jedoch Trend nicht positiv

Begründung zur Korrektur

Text im eea-tool: UH3: 10/20%, Reduzierung des Wasserverbrauches im Vergleich zum Referenzjahr, jedoch Trend nicht positiv. Wirkung theoretisch 30%, nicht 20% gemäss Bewertungshilfe. Bitte korrigieren (Keine Auswirkung auf die erzielte Prozentzahl).

Dateien

[2.3.2i Wasserverbrauch Gemeinde 2023](#) .PDF, 109 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

3 Approvisionnement, gestion des ressources

3.1 Stratégie d'approvisionnement

3.1.1 Vente d'électricité issue de sources renouvelables sur le territoire communal

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	100,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Für Haushalte wird in Luxemburg nur noch grüner Strom angeboten.

Indikatoren

- Anteil erneuerbarer Strom/ Gesamtstromverbrauch der Haushalte

2021: 11,2%

2022: 13,3%

2023: 12,4%

2024: noch nicht vollständig erfasst

Trend steigend, 2023 gesunken weil "schlechtes" PV Jahr.

Die installierte Leistung ist jedoch enorm gestiegen.

Da es sich bei diesem Wert jedoch um eine Bestandsaufnahme vom Ende des Jahres handelt, wird der "Mehrertrag" erst im Folgejahr zu erkennen sein.

- Installierte Leistung PV

2021: 1039,68 kWp

2022: 1'144,00 kWp

2023: 2'419,95 kWp

- Gesamtstromverbrauch der Haushalte:

2021: 7.761.279 kWh

2022: 7.466.228 kWh

2023: 7.535.626 kWh

2024: noch nicht vollständig erfasst

Trend sinkend, bei Betrachtung des Verbrauchs pro Haushalt noch ersichtlicher.

Bemerkungen zur Bewertung

UH3:

Indikator 1: 80/80% Trend steigend

Indikator 2: 20/20% Trend sinkend

Dateien

[3.1.1i Gesamtstromverbrauch der Haushalte.pdf](#) .PDF, 108 kB

07.08.2024, Marie-Rose Backes

[3.1.1i Anteil Erneuerbar Stromproduktion Verbrauch Haushalt](#) .PDF, 115 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

3.2 Production locale d'énergie sur le territoire communal

3.2.1 Production d'électricité

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	80,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde stellt Dachflächen für Photovoltaikanlagen mit Bürgerbeteiligung zur Verfügung (Anlage auf Schuldach seit 2012 und auf Hallendach des Service Technique seit Mitte 2013). Seit Ende 2014 betreibt die Gemeinde auch eine eigene Photovoltaikanlage auf dem Dach der Gemeinde, seit 2019 auch auf dem Dach der Sporthalle. Die finanziellen Einnahmen dieser Anlagen fließen in die Gemeindekasse und können investiert werden, wovon alle Bürger profitieren. Die Abschätzung des elektrischen Potentials der Dachflächen aus Sonnenenergie aller gemeindeeigenen Gebäude ist erfolgt und beträgt insgesamt 483,5 kW. Nach der Basisstudie der Energieplanung könnte das Potential aus Windkraft für den Standort Hünsdorf den dreifachen Stromverbrauch der Gemeinde Lorentzweiler decken, das geothermische Potential des Gemeindegebiets entspricht ungefähr dem 5-fachem Bedarf an Strom und Wärme der gesamten Gemeinde.

Das Potential wurde 2017 im Rahmen der Vorstellung des Energiekonzeptes kommuniziert.

Die Gemeinde hat die Gründung der Energiekooperative von "Transition Uelzechtdall" unterstützt und promoviert sie auch weiterhin. Durch ihre Subsidien für Photovoltaikanlagen, Flyer und technische Unterstützung sensibilisiert und unterstützt die Gemeinde ebenfalls PV-Installationen auf Mehrfamilienhäusern.

Das Infomaterial enthält Informationen zu den Themen der "Autoconsommation individuelle et collective" und der erneuerbaren Stromproduktion durch, unter Anderem, das Angebot einer Beratung bei der Klima-Agence.

Der KPI Indikator installierte Leistung PV / Potenzial wird seit 2019 erfasst und ist mit positivem Trend zu bewerten da jährlich neue PV-Anlagen auf dem Gemeindegebiet genehmigt werden. Die Gemeinde befindet sich unter dem linearen Steigerungspfad.

Indikatoren KPI

- installierte Leistung PV/Potenzial

2019: 2,7%

2020: 2,9%

2021: 3,8%

2022: 4,1%

2023: 8,7%

- Stromproduktion Gemeindegebiet

2019: 1.083.946 kWh

2020: 1.322.596 kWh

2021: 1.429.716 kWh

2022: 1.476.030 kWh

2023: 1.174.368 kWh

(2023: Reduktion wegen Abschaltung eine nicht erneuerbaren Stromproduktions mittels BHKW -> ersetzt durch 2x Gas und 1x Pellets Heizung ohne Stromerzeugung im August 2023)

- Installierte PV-Leistung pro Einwohner

2019: 0,18 kWp

2020: 0,19 kWp

2021: 0,24 kWp

2022: 0,26 kWp

2023: 0,52 kWp

- Anteil erneuerbare Stromproduktion/Gesamtverbrauch

2021: 6,5%

2022: 7,5%

2023: 7,2%

2022 und 2023 gab es 2 Kooperativen mit einer Anlagenleistung von 134,68 kWp.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 5/10% für Informationsmaterial Bürger
 UH2b: 20/30% für Unterstützung Energiekooperative, Teilungsgruppen für Strom und PV-Anlagen auf MFH
 UH3:
 KPI: 45/50% weil 8,74% erreicht und linearer Steigerungspfad besagt 9,4% für 2023
 Indikatoren: 10/10%
 -Stromproduktion ist steigend, weniger in 2023 wegen Abschaltung eines BHKW, erneuerbare Produktion steigt jedoch.
 -Anteil erneuerbarer Stromproduktion am Gesamtverbrauch steigt.
 -Installierte PV-Leistung pro Einwohner steigt
 -Anzahl der Energiekooperativen und Leistung der von Energiekooperativen betriebenen Anlagen ist bekannt

Begründung zur Korrektur

Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Wirkung ist maximal 60%, nicht 50% -> erzielte Wirkung: 54%/60% anstatt 45/50%. im eea-tool entsprechend anzupassen. Bewertung: Basis 5%/, Umsetzung 20%, Wirkung 54%

Dateien

[3.2.1i Stromproduktion Gemeindegebiet.pdf](#) .PDF, 113 kB

09.08.2024, Marie-Rose Backes

[3.2.1i AnteilErneuerbar Stromproduktion Verbrauch Gesamt](#) .PDF, 114 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.2.1i KWcEW](#) .PDF, 111 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.2.1i PVPotenzial](#) .PDF, 107 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

3.2.2 Production de chaleur/froid en réseau

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	50,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	50,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Das BHKW auf Gasbasis, welches Wärme und Strom für den Schulcampus liefert, ist 2023 ausgelaufen. Es besteht eine Machbarkeitsstudie, um das bestehende BHKW auf Pellets umzurüsten. Durch die Umrüstung dieses BHK's würde auf einen Schlag ein Großteil der Energiebezugsfläche von kommunalen Gebäuden auf erneuerbare Wärme umgestellt, die erneuerbare Energiequellen werden zukünftig für Heizen und Warmwasserherstellung benutzt.

Im August 2023 wurde die neue Anlage, bestehend aus 1x Pellets- und 2x Gasheizung, in Betrieb genommen. Es findet keine Stromproduktion mehr statt.

Bei der Umsetzung setzte die Gemeinde auf die Zusammenarbeit mit identifizierten, lokalen Stakeholder.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 20/30% Machbarkeitsstudie BHKW und Zusammenarbeit mit Stakeholder
UH2b: 30/40% Umrüstung des BHKW als Projekt sowie auch als Detailkonzept
UH3: 0/30%

Dateien

[3.2.2 2019 Concept d'approvisionnement en chaleur.pdf](#) .PDF, 766 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes

3.2.3 Production individuelle de chaleur/froid

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	20,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	20,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Geeignete Objekte werden nicht aktiv gesucht. Die Gemeinde bietet jedoch Energieberatungen bei der Klima-Agence an, sowie auch Subventionen für Solarthermie für Warmwasser und Heizen, sowie auch für Wärmepumpen und Pellets-Heizungen. Diese Subventionen werden zusätzlich zu den staatlichen Subventionen vergeben.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 0/50%
UH2b: 20/40% Die Gemeinde unterstützt die erneuerbare Wärmeproduktion durch Subventionen und das Beratungsangebot der Klima-Agence
UH3: 0/10%

3.3 Approvisionnement durable en eau et gestion des espaces verts

3.3.1 Approvisionnement en eau

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	50,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	50,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Wasserversorgung ist durch die Gemeinde sichergestellt und erfolgt zu ca. 50% aus eigenen Quellen und zu 50% aus Quellen aus Lintgen und aus dem SEBES-Netz. Es wird nur noch eine eigene Quelle für Trinkwasser genutzt.

Es wurde eine Studie der Trinkwasserversorgung durch S&A erstellt ("Dossier technique eau potable I +II"), der Water Safety Plan wurde ebenfalls erstellt.

In den letzten Jahren hat die Gemeinde viel Geld in die Wasserversorgung investiert. Durch ein automatisches Überwachungsprogramm werden Niveau und Durchfluss, und somit auch Lecks im Trinkwassernetz automatisch erfasst. Das Potential von höher gelegenen Quellen ist vollständig genutzt.

Die Pumpen haben einen hohen Wirkungsgrad, da sie spezifisch dimensioniert wurden, eine Überprüfung des Wirkungsgrad erfolgte 2021.

Eine komplette spezifische Energieanalyse wurde bis dato aber nicht durchgeführt. Der Einbau von neuen Wasserzählern mit Sensoren in Privathäusern hat die elektronische Datenübertragung auf Lesegeräte ermöglicht, und somit die Aufnahme von Verbrauchsdaten vereinfacht.

Eine ständige Wasserbilanz wird im Rahmen der Leckageanalyse umgesetzt.

Die Gemeinde hat das Label "Drèpsi 1.0" erhalten, und sämtliche damit verbundenen Verpflichtungen umgesetzt.

Zudem hat die Gemeinde Energiezähler in den Pumpstationen und Wasserbecken installiert. Im Rahmen ihres Quellenschutzprogrammes (siehe Besprechungsbericht Syndikat) investiert sie u.a. in eine Maschine, welche eine pestizidarmen Bewirtschaftung von landwirtschaftlichen Flächen.

Der individuelle Wasserverbrauch, sowie der Vorjahresverbrauch und durchschnittliche Verbrauchswerte werden auf den Wasserrechnungen, welche die Gemeinde an ihre Bürger verschickt, ausgewiesen. Mittlerweile ist die ganze Gemeinde mit digitalen und intelligenten Zählern ausgestattet.

Die Leckwasserrate wird erhoben und lag 2020 bei 4,18%.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 30/60% Intelligente Zähler, Water Safety Plan, Leckagekontrolle, Pumpenüberprüfung und Energiezähler

UH2b: 10/20% Der individuelle Wasserverbrauch wird ausgewiesen, und Energiezähler sind installiert.

UH3:

10/10% , da Einhaltung des linearen Abnehmpfades (KPI)
0/10% keine neuen Angaben zu Wasserleckage eingereicht

Dateien

[3.3.1 Dokumentation Wasserpumpen](#) .PDF, 9023 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Dossier technique assainissement](#) .PDF, 7583 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Dossier technique 1](#) .PDF, 17346 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Dossier technique 2](#) .PDF, 58863 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Réseau projeté](#) .PDF, 4272 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Wasserverbrauch](#) .XLSX, 27 kB

Lorentzweiler

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 Wasserversorgung](#) .PDF, 1895 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.1 2023 Drepsi CERT Lorentzweiler.pdf](#) .PDF, 566 kB

28.11.2024, Marie-Rose Backes

3.3.2 Gestion des espaces verts

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	55,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	60,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Es gibt ein Inventar der Grünflächen Bäume, Hecken und Gewässer der Gemeinde.

Die Gemeinde bewirtschaftet ihre Grünflächen nach nachhaltigen Kriterien (Bsp. OuniPesti, Fauchage tardif, Wildblumenwiese entlang Fahrradweg). Zudem wurden die Stakeholder für die Bewirtschaftung der Grünflächen identifiziert.

Die Gemeinde pflanzt regelmäßig neue Laub- oder Obstbäume (Dag vom Bam, Bäume für Neugeborene, gemeindeeigene "Bongerten")m die Bewirtschaftung erfolgt extensiv ohne Einsatz von Pestiziden und Herbiziden.

Durch das Projekt des Gemeinschaftsgartens und der geplanten Hochbeete fördert die Gemeinde lokalen Nahrungsmittelanbau (Urban Gardening).

Nach dem neuen PAG müssen Flachdächer begrünt sein.

Wenn möglich wird bei eigenen Projekten auf eine Versiegelung des Bodens verzichtet (Bsp. ökologischer Parkplätze).

Es besteht eine enge Vernetzung mit Land- und Fortswirtschaft, siehe z.B. Projekt Gemeinschaftsgarten und ".Gemeindebongerten"/Obstprojekt.

Im Rahmen der Renaturierung der Alzette werden aktuell hydromorphologische Analysen durchgeführt.

Indikatoren

- Anteil Grünfläche im Siedlungsgebiet im Vergleich zum gesamten Siedlungsgebiet

2021: 2,54%

Seitdem keine Angaben

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 45/60% (Planung und Partizipation: 20/20% für Inventar; 10/20% für Bewirtschaftung von Grünflächen, 10%/20 für qualitative Eigenschaften Grünflächen (Pflanzen angepasster Bäume, extensive Bewirtschaftung, Urban Gardening, unversiegelte Flächen), Vernetzungsprojekte; 5/10% für qualitative Eigenschaften Gewässer).

UH2b: 5/30% für gemeinsame Projekte Gemeinde/Private

UH3: 10% (Indikator erhoben, ist gleich geblieben))

Begründung zur Korrektur

Korrektur: Indikator wurde erhoben. Anteil Grünfläche im Siedlungsgebiet im Vergleich zum gesamten Siedlungsgebiet hat sich nicht verändert. Der Wert bleibt bei 2,54% Neue Bewertung für UH3: 10% / 10% -> Bewertung: Basis 45%, Umsetzung 5%, Wirkung 10%.

Dateien

[3.3. Aktioun Bongert](#) .PNG, 627 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Aktioun Paiperleck](#) .PNG, 687 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Entretien espaces verts](#) .PDF, 71208 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Gielt Band](#) .PNG, 873 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Natur genéissen](#) .PNG, 425 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Naturnaher Garten](#) .PNG, 1112 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Visite Renaturéierung Uelzecht](#) .PNG, 1362 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Vivre sans pesticide](#) .PNG, 539 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.3.2 Wellplanzesom](#) .PNG, 842 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

3.4 Efficacité énergétique du traitement des eaux usées

3.4.1 Efficacité énergétique du traitement des eaux usées

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		2	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	2	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzweiler stellt einen von 26 Vertreter im interkommunalen Abwassersyndikat SIDERO: Potentialreduktion auf 2 Punkt, da Beteiligung <25%.

Das Abwasser der Gemeinde wird in der Kläranlage Beringen/Mersch aufbearbeitet, diese wurde modernisiert. Es liegt keine Energieanalyse oder Grobanalyse vor. Zur Energieeffizienz gibt es noch keine Beurteilung, da der Endzustand nach den Modernisierungsmaßnahmen noch nicht lange erreicht ist und noch keine Verbrauchswerte vorliegen.

Es sind 2 Faulbehälter, sowie Stapelbehälter zur Stabilisierung, Eindickung und Speicherung von Klärschlamm umgesetzt worden. Die durch den Faulprozess entstandenen Gase werden energetisch in zwei BHKW's genutzt.

Aus den zur Verfügung stehenden Dokumenten ist jedoch nicht ersichtlich, wie hoch der Umsetzungsgrad ist.

Bemerkungen zur Bewertung

0%, da keine Angaben von Sidero vorliegen

Dateien

[3.4.1 Grundstein Kläranlage](#) .PDF, 1802 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.1 Longueurs canalisation](#) .XLSX, 970 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.1 Plan reseau assainissement](#) .PDF, 2856 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.1 SIDERO Rapport de gestion](#) .PDF, 2515 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

3.4.2 Évacuation des eaux des agglomérations

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	30,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	30,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Eine Etude Générale d'assainissement aus dem Jahr 2015 besteht.

Zum Thema Regenwasserbewirtschaftung wurden weitere Studien durchgeführt. Ein Trennsystem (Regenwasser-/ Schmutzwasser) mit den gesetzlich geforderten Retentionsbecken wird konsequent bei Neubauten und Sanierungen, wo möglich, erstellt.

Eine Bestandsanalyse der Kanalisation auf dem Gemeindegebiet besteht (Kanalplan), der Anteil des Gemeindegebietes mit Trennsystem lag bei der letzten Analyse im Dezember 2015 bei 26.33%.

Für neue gemeindeeigene Gebäude werden Gründächer ausgeführt.

Eine Starkregenstudie ist in Planung. Von der versiegelten Fläche abhängige Niederschlagsgebühren werden nicht erhoben.

Die Resultate aus der Etude Générale werden konsequent bei neuen Erschliessungen umgesetzt. Naturnahe Regenwasserbewirtschaftung wird in neuen PAP's verlangt.

Die Gemeinde informiert regelmässig über nachhaltige, clevere Regenwassernutzung.

Schlüsse aus den Konzepten werden in die Planungsinstrumente der Gemeinde übernommen.

Indikatoren

- Anteil des Gemeindegebietes mit Trennsystemen bzw. Retention und Versickung
2022: 38,2%
2023: 38,2%

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 20/60% (Etude Générale vorhanden, aber aus dem Jahr 2015, Umsetzung der Massnahmen, Naturnahe Regenwasserbewirtschaftung und Sensibilisierung bezüglich Regenwassernutzung)

UH2b: 5/20%

UH3: 5/20%

Dateien

[3.4.2 Anteil Trennsystem](#) .PDF, 778 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Etude générale d'assainissement](#) .PDF, 164 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Longueur canalisation](#) .PDF, 13 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Regenwasser clever nutzen](#) .JPE, 648 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Relevé Canal](#) .PDF, 56 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Réseau canal](#) .PDF, 1272 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2 Réseau projeté](#) .PDF, 4272 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.4.2. Buet Rückhaltebecken](#) .PDF, 185 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

3.5 Gestion des matières résiduelles et recyclables

3.5.1 Collecte, recyclage et valorisation des déchets et matières recyclables

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	85,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	85,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde ist Mitglied im Syndikat SÍDEC, und arbeitet im Bereich Abfall, Ressourcen und Recycling mit den Nordgemeinden zusammen.

Sie hat gemeinsam mit den Mitgliedsgemeinden des "Uelzechtdall" Informationsveranstaltungen (zu bestimmten Thematiken) organisiert.

Sowohl über die Gemeinde (siehe Flyer und Artikel "Buet"), wie auch über SÍDEC wird regelmäßig über das Thema kommuniziert. So kommuniziert die Gemeinde auch regelmässig über "ReUse" Aktionen.

Die Gemeinde nimmt bei Veranstaltungen (siehe Green Event "Lokale Maart") und Ressourcenmanagement in Gemeindegebäuden (siehe Mülltrennungskonzepte und SDK-Zertifizierungen für gemeindeeigene Gebäude) eine Vorbildfunktion ein.

Die Gemeinde verteilt jährlich einen Abfallkalender, welcher ebenfalls auf der Homepage der Gemeinde publiziert ist und die Ressoucenzentren des SÍDEC bieten ein attraktives Bring-Sammelangebot an. Ergebnisse der Bewertungsmatrix liegen noch nicht vor, jährlich wird vom SÍDEC ein Bericht vorgelegt.

Desweiteren gibt es regelmäßige Holsammlungen, z.B. für Glas, Papier, Sperrmüll oder Altkleider. Die Gemeinde organisiert regelmäßig Flohmärkte (Garagesale) und garantiert eine permanente Tauschbörse für DVDs usw. vor dem Jugendhaus. Zudem bietet die Gemeinde mehrere Ausleihmöglichkeiten von Mehrwegmaterial (z.B. Becher) und Spülwagen an. Diese können den Vereinen zur Verfügung gestellt werden.

Die Gemeinde stellt auch Grünschnittcontainer zur Verfügung.

Indikatoren

- Anschlussgrad der Bevölkerung an die Biotonne
2021: 65,9%
2022: 61,3%
2023: 64,6%

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 40/40% (10% für Kooperation, 10% für Kommunikation und Vorbildfunktion der Gemeinde, 20% für Abfallsammlung und -recycling)

UH2b: 25/40% (20% / 30% für Abfallvermeidungs- und Verminderungsaktivitäten, 5% / 10% für Abfallsammlung und -recycling)

UH3: 20/20%, da alle Indikatoren vorhanden (fristgerechte Abgabe der Bewertungsmatrix).

Ein Vergleich zum nationalen Durchschnitt ist leider nicht möglich, da die entsprechenden Daten, die bei verschiedenen Instanzen angefragt wurden, nicht vorliegen.

Dateien

[3.5.1 Altkleidersammlung](#) .PDF, 475 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.5.1 Annexe C Offall Matrix](#) .XLSX, 113 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.5.1 Clever einkaufen](#) .PDF, 216 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.5.1 Gemeindeeinrichtungen Lorentzweiler](#) .PDF, 66 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[3.5.1 Label Superdréckskëscht](#) .DOCX, 972 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

Lorentzweiler

[**3.5.1 RGL interne RessourcenZenter**](#) .PDF, 26 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1 RGL ordre intérieur Installation Compostage**](#) .PDF, 29 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1 Social Reuse Ecotrel**](#) .ZIP, 5246 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1. Abfallkalender**](#) .PDF, 5333 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1.Communication commune Lorentzweiler**](#) .PDF, 585 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1i Anschlussgrad der Bevölkerung an die Biotonne.pdf**](#) .PDF, 109 kB

14.08.2024, Marie-Rose Backes

[**3.5.1i jährliche pro-kopf-Sammelmengen.pdf**](#) .PDF, 144 kB

22.10.2024, Marie-Rose Backes

4 Mobilité

4.1 Mobilité dans l'administration

4.1.1 Aide à une mobilité durable au sein de l'administration

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	50,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	44,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Schon 2014 hat der Gemeinderat einen Beschluss zur Unterstützung bewusster Mobilität und vorrangiger Zurücklegung kurzer Strecken zu Fuß oder mit dem Rad, gefasst. Die meisten Gemeindeangestellten kommen mit dem Auto oder dem Motorrad zur Arbeit, einige zu Fuß oder mit der Bahn.

Mitarbeiter mit LKW-Führerschein werden regelmäßig in Eco-Drive geschult, Infomaterial über nachhaltige Mobilitätsformen und die ÖPNV-Fahrpläne werden verteilt und sind auf der Internetseite der Gemeinde hinterlegt. Desweiteren gibt es einen Link zu mobilitat.lu. Parkplätze und Fahrradabstellplätze sind an der Gemeinde und beim Service Technique vorhanden, Duschmöglichkeiten und Möglichkeiten zum Auhängnung/Trocknung von Fahrradausrüstung gibt es im Gebäude des Service Technique, sowie in der Sporthalle.

Fahrräder können im Gemeindeatelier repariert werden, die Gemeinde hat ein E-Bike, welches von den Mitarbeitern der Gemeinde benutzt werden kann. Telearbeit und Videokonferenzen sind möglich. Desweiteren macht die Gemeinde beim Sensibilisierungsevent GoGoVelo, in Zusammenarbeit mit Provelo und Klimbuendnis mit.

Im Gemeengebuet gibt es regelmäßig Berichterstattung über effiziente und schonende Mobilität.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a 25/50: --> Neue Gewichtung: 25%/50% Beschluss zur Unterstützung nachhaltiger Mobilität, Infomaterial über nachhaltige Mobilität und ÖPNV-Fahrplän, Schulungskonzept „Eco-Drive

UH2b: 25/40% --> Neue Gewichtung: 19%/30% für Umkleidekabinen und Duschmöglichkeiten, Telearbeit und Videokonferenzen, Sensibilisierungskampagnen und Veranstaltungen wie "Gemeengebuet" und "semaine de la mobilité"

Uh3: 0/10% --> Neue Gewichtung: 0%/20%

Begründung zur Korrektur

Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 50%, Umsetzung: 30%, Wirkung: 20% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (25%/50%), Umsetzung (19%/30%), Wirkung (0%/20%)

Dateien

[4.1.1 Beschluss 2014](#) .PDF, 1136 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.1 E-Bike Gemeinde](#) .PDF, 1193 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.1 Fahrrad Ständer Mairie](#) .PDF, 1289 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.1 Mobilitätsumfrage Rapport 2022](#) .PDF, 136 kB

Lorentzweiler

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.1 Service technique Duschen](#) .PDF, 1374 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.1 Service technique Parkraum](#) .PDF, 1514 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.1.2 Véhicules municipaux

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	30,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	10,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Dem Service Technique liegt eine Liste mit den gemeindeeigenen Fahrzeugen vor. Informationen zum Anmeldejahr und den (theoretischen) durchschnittlichen Verbrauchswerten, sowie zu den Tankfüllungen pro Fahrzeug und Einsatzzeiten liegen seit 2015 ebenfalls vor. In den Arbeitswochenberichten der Angestellten werden alle Fahrten außerhalb der Gemeinde erfasst.

Die Gemeinde legt beim Kauf neuer Fahrzeuge Wert auf den Verbrauch und den Antrieb und besitzt aktuell 1 Elektrofahrzeug (Renault Kangoo electric Erstanmeldung 26/05/2017).

ChargyOK Anbindung im öffentlichen Raum ist vorhanden in der Nähe von Bahnhof und Mairie sowie in Nähe der Schule/Sporthalle

Indikatoren

- Anteil E-Fahrzeuge an kommunalem Fuhrpark

2021: 9,1%

2022: 7,7%

2023: 7,7%

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/20 % für Situationsanalyse, Prüfung gemeindeübergreifender Zusammenarbeit und Beschaffung von Elektrofahrzeugen.

UH2b: 0/20%

UH3: 0/60% Indikator besteht, aber keine nachgewiesene Verbesserung (1 E-Fahrzeuge).

Begründung zur Korrektur

'im eea-tool steht: UH3: 20/60% Indikator besteht, aber keine nachgewiesene Verbesserung (1 E-Fahrzeuge). Gemäss Bewertungshilfe: volle Bewertung, falls Indikator auf linearem Absenkepfad. Eine anteilige Bewertung ist in Bewertungshilfe nicht vorgesehen ("Alles oder Nichts Prinzip"). Bewertung: Basis10%, Umsetzung 0% & Wirkung 0%

Dateien

[4.1.2i Anteil EFahrzeug kommunal Fuhrpark.pdf](#) .PDF, 124 kB

28.11.2024, Marie-Rose Backes

[4.1.2i EFuhrpark Gemeinde](#) .PDF, 123 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.2 Réduction de la circulation et gestion du stationnement

4.2.1 Gestion du stationnement

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		0	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	0	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzweiler hat 4348 Einwohner. (Stand 01.01.2021), und gehört zu den "communes à dominante urbaine et périurbaine".

Aufgrund des ländlichen Charakters der Gemeinde und des Nichtvorhandenseins einer Industrie- und Aktivitätszone, sowie der fehlenden Parkplatzproblematik scheint ein Parkraumreglement bzw. eine Bewirtschaftung als nicht sinnvoll. Potentialreduktion auf 0 Punkte

Indikatoren (zur Information)

- Anzahl/Ladepunkte/pro tausend Einwohner

2022: 1,80

2023: 1,77

Bemerkungen zur Bewertung

Dateien

[4.2.1i Anzahl Ladepunkte pro tausend Einwohner.pdf](#) .PDF, 133 kB

06.08.2024, Marie-Rose Backes

4.2.2 Valorisation de l'espace public

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	65,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	65,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Ein Gesamtgestaltungskonzept für den öffentlichen Raum der Gemeinde gibt es nicht, jedoch verschiedene Elemente. Unter anderem in der Studie "Mobilité Douce" welche 2015 vom Büro Schroeder & Associés erstellt wurde, gibt es Ansätze zur attraktiven Gestaltung der Gemeinde. Ein Hauptthema ist seit Jahrzehnten die unattraktive N7, welche sich von Norden nach Süden durch die Gemeinde zieht. 2011 gab es bereits ein Verkehrskonzept von Komobile, welches für das ganze Alzettetal erstellt wurde, welches eine mögliche Umgestaltung dieser Achse beinhaltet. Die aktuelle Studie zur Neugestaltung der N7 zwischen Walferdange und Mersch beinhaltet eine zusammenhängende gemeindeübergreifende Infrastrukturplanung von allen Verkehrsmitteln. Dies soll zu einer dauerhaften Erhöhung der Lebensqualität, einer Aktivitätssteigerung des öffentlichen Raumes und einem Beleben von den Dorfzentren im Alzettetal führen. Die Strategie zur Neugestaltung der N7 besteht auf einer Bestandsaufnahme und Konfliktanalyse, der Setzung von Prioritäten und der Definition von verschiedenen Bausteinen.

Allgemein sind Fuß- und Radwege, sowie öffentliche Plätze attraktiv gestaltet (u.a. mit Grünflächen, Bepflanzungen, Bäumen, Kunst im Außenraum, Spiel- und Grillplätzen, ...) und es gibt seniorengerechte und sinnvoll angeordnete Sitzmöglichkeiten. Die öffentliche Beleuchtung von Fußgängerwegen ist auf die Nutzung abgestimmt, die Beleuchtung der Fußgängerübergänge vielbefahrener Straßen (N7, CR122) wurde verbessert. Bei der Neugestaltung von Straßen und Plätzen wird auf Barrierefreiheit geachtet (z.B. Übergänge mit Spezialplatten). Innerorts erfolgt die Temporeduktion des Verkehrs zu großem Teil durch natürliche Barrieren.

Ende 2016 / Anfang 2017 wurde eine Mobilitätsbefragung bei den Bürgern durchgeführt.

Indikatoren: Verkehr N7, Tempo30-Zonen, Begegnungszonen

Durch Verkehrszählungen durch Dauerzählstellen der P&CH wurde festgestellt, dass der Verkehr auf der N7 in Lorentzweiler seit der Eröffnung der A7 im September 2015 um 35% abgenommen hat.

Es besteht ein flächendeckendes Konzept für Tempo-30-Zonen, welches komplett umgesetzt wurde, hier ist keine weitere Steigerung möglich. (Siehe Präsentation von S&A vom 21. März 2005, sowie Mobilitätskonzept von Komobile von 2011).

Eine Begegnungszone (Zone 20) wurde im oberen Teil der "Rue Bellevue" umgesetzt, eine weitere kürzlich in der "Cité Roger Schmitz" (Einweihung: 2021).

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 15/20 % für Bestandsanalyse mobilitätstechnisch und gestalterisch, Konsequente Integration von Fuß- und Radverkehr im öffentlichen Raum, Städtebauliche Aufwertung der Hauptverkehrsachsen (N7), Verkehrsberuhigung durch natürliche Barrieren, Barrierefreiheit bei Neugestaltung von Straßen und Plätzen (z.B. durch den Einsatz von Spezialplatten an Übergängen.)

UH 2b: 50/60% für konkrete intrakommunales weitgreifendes Projekt, zones de rencontres und Tempo 30, intelligente Lichtsignalsteuerungen, natürliche Barrieren, Verbesserung der öffentlichen Beleuchtung, PMR und Mobilitätsworkshops (diese sind von 2017 und vielleicht etwas veraltet).

UH3: Wirkung 0/20% da neuer Indikator Anteil der verkehrsbeteiligten Strassen-Infrastruktur an der Strassenlänge insgesamt nicht erfasst ist.

Dateien

[4.2.2 Hauptachsen Fußgänger Übergänge](#) .PDF, 12845 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.2.2 Neugestaltung N7](#) .PDF, 6930 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.2.2 Zone 20](#) .PDF, 3996 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.2.2 Zone 30](#) .PDF, 4768 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.2.3 Systèmes d'approvisionnement urbain

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		0	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	0	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzweiler hat 4654 Einwohner. (Stand 01.01.2023): Potentialreduktion auf 0 Punkte, da Gemeinde unter 5000 EW.

Bemerkungen zur Bewertung

4.3 Mobilité active

4.3.1 Réseau de sentiers pédestres

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	65,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	65,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Mit dem Mobilitätskonzept von Komobile gab es bereits 2011 eine umfassende Situationsanalyse, sowie ein flächendeckendes Gesamtkonzept mit Umsetzungsstrategie für das Fußgängernetz im Alzettetal.

In der Studie "Mobilité Douce", welche ab 2015 erstellt und am 19.07.2017 der Öffentlichkeit vorgestellt wurde, wurde eine detaillierte Analyse des Fußgänger- und Radwegenetzes mit Gefahrenanalyse und Lückenermittlung, sowie ein flächendeckendes Gesamtkonzept mit Umsetzungsstrategie für das Gemeindegebiet erstellt. Besonderes Augenmerk wurde hierbei auf die Schulwegsicherheit gelegt, das entsprechende Konzept ist in Ausarbeitung, teilweise wurden bereits einzelne Elemente, wie zB sichere Querungsmöglichkeiten, und die Fußgängerverbindung Hünsdorf-Lorentzweiler umgesetzt.

Einen Pedibus gibt es nicht, jedoch organisiert das Lehrpersonal jährlich eine Pedibus-Aktion, wo die Schüler, wenn möglich, zu Fuß oder mit dem Fahrrad zur Schule kommen sollen.

Im jährlich erscheinenden "Momento" der Gemeinde Lorentzweiler ist das Fußwegnetz dargestellt. Fußgängerleitsysteme und Beschilderungen gibt es im Allgemeinen in den Ortschaften nicht, diese sind aber im Rahmen der Studie "Mobilité Douce" geplant.

Auf den Hauptachsen gibt es sichere Querungsmöglichkeiten, und die Lichtsignal-Steuerungen sind fußgängerfreundlich. Im Winter sorgt die Gemeinde für die Schneeräumung der Fußwege. Teilweise gibt es Bürgersteigabsenkungen und Blindenleitsysteme, bei Umbauarbeiten wird auf Barrierefreiheit geachtet.

Eine Mobilitätsumfrage wurde Ende 2016/Anfang 2017 durchgeführt an der 191 Haushalte teilgenommen haben. Die Ergebnisse der Mobilitätsumfrage wurde am 19. Juli 2017 der Bevölkerung vorgestellt. 2018 fanden zwei Mobilitätsworkshops zum Thema der aktiven Mobilität mit interessierten Bürgern statt. Im ersten Workshop wurde eine Bestandsaufnahme erstellt, im 2. wurden in kleinen Gruppen konkrete Lösungsvorschläge zu den Themen "Sechere Schoulwee", "Fußgängerleitsystem" und "Fuß- und Fahrradnetz" ausgearbeitet.

Ein kontinuierliches Pedibus Angebot existiert in Form von "Schoulbuet"

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 15% für Situationsanalyse, Gesamtkonzept und besonderes Augenmerk auf Schulwegsicherheit

UH2b: 50 % (30% für Netz Erschließung und Querungsmöglichkeiten, 15% für Eliminierung Umwege, Lücken, Gefahrenstelle, Schneeräumung, Ausgabe Momento und Barrierefreiheit)

Dateien

[4.3.1 Hauptachsen Fussgänger](#) .PDF, 12845 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.1 Signalisation voie sans issue](#) .JPE, 4157 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.3.2 Réseau de pistes cyclables

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	80,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Mit dem Mobilitätskonzept von Komobile gab es 2013 bereits eine umfassende Situationsanalyse, sowie ein flächendeckendes Gesamtkonzept mit Umsetzungsstrategie für das Radwegenetz im Alzettetal. In der Studie "Mobilité Douce", welche ab 2015 erstellt und am 19.7.2017 der Öffentlichkeit vorgestellt wurde, wurde eine detaillierte Analyse des Fußgänger- und Radwegenetzes mit Gefahrenanalyse und Lückenermittlung, sowie ein flächendeckendes Gesamtkonzept mit Umsetzungsstrategie für das Gemeindegebiet erstellt.

Die 2017 Massnahmen Studie von Ligtermoet&Partners betont die Bedeutung baulicher Trennungen in Bereichen mit hohem Verkehrsaufkommen, kennzeichnet kritische Gefahrenstellen an Kreuzungen und Kreisverkehren und gibt Empfehlungen für sichere, klar definierte Radverkehrswege, insbesondere in Abschnitten mit Mischverkehr.

Das Radwegenetz besteht vor allem aus der nationalen Radroute PC15 und Strecken in verkehrsberuhigten Zonen, in denen der Radverkehr die Fahrbahn im Mischverkehr mitbenutzen kann, punktuell auch auf kombinierten Rad-Fußwegen. Das Netz ermöglicht eine sichere Erschließung der meisten publikumsintensiven Einrichtungen und Verbindungen zwischen den Ortschaften und mit den Nachbargemeinden. Die Radwege sind an das nationale Radroutennetz angeschlossen, allerdings gibt es stellenweise fehlende kurze Verbindungen zu den POI, und fehlende Anschlüsse an verkehrsberuhigte Zonen.

Im März 2023 wurde eine neue Verbindungsstraße zwischen Lorentzweiler und Hunsdorf eröffnet. Die neue Strecke verbindet die N7 mit der CR122 und umfasst unter anderem ein Unterführungsbauwerk unter der Eisenbahn sowie Anschlüsse an den nationalen Radweg PC15 und lokale Sportanlagen. Sie ergänzt das Mobilitätskonzept der Gemeinde und zielt darauf ab, die Verkehrsströme zu verbessern und die Lebensqualität der Anwohner zu steigern. Die Anbindung an den Radweg und die Verbindung zu Naherholungsgebieten unterstützen zusätzlich das Ziel einer multimodalen und nachhaltigen Mobilität.

Die Gemeinde hat auf der PC15 eine Schutzhütte für Radfahrer mit Sitzgelegenheit und Trinkbrunnen errichtet, es ist geplant, hier eine Infotafel über die Gemeinde und ihre POI aufzuhängen.

Im jährlich erscheinenden "Momento" der Gemeinde Lorentzweiler ist das Radwegenetz dargestellt. Außerdem sind Informationen zum Radwegenetz jederzeit auf der Internetseite der Gemeinde abrufbar.

Die Gemeinde organisiert jährlich Aktionen zur Sensibilisierung und Promotion des Radfahrens und fördert sanfte Mobilität der Bürger durch Subventionen von Elektro-Fahrrädern. Auch findet eine intensive Vernetzung mit Provelo und Klimabündnis Letzebuerg statt, dieses Jahr (2024) z.B wird die erste Edition des GoGo VELO "An 42 Deeg rondrem d'Welt" organisiert. Ueber die Applikation Radbonus können NutzerInnen die Qualität der Fahrradinfrastrukturen bewerten und so aktiv in deren Verbesserung mit eingebunden werden.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 45/50 % für Konzepte und Umsetzung

UH2b: 35/40 % für angepasste Stichstraßen, neue Verbindungen, Anbindung an das nationale Netz und POI, Beschilderungssystem, Radwegkarte, Fahrradinfrastrukturen, Kommunikation und Kooperation

Dateien

[4.3.2 Gogo Velo Campaign](#) .PNG, 584 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.2 Lightermoet & Partners Fahrradtauglichkeit](#) .PDF, 15949 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.2 Nouvelle liaison Lorentzweiler Hunsdorf](#) .PDF, 1195 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.2 Radwegenetz ProVelo 2024](#) .PDF, 2254 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.2 Ubergang Fahrradweg Route de Luxembourg](#) .JPE, 2523 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.3.3 Parkings à vélos

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	85,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	85,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Fahrradständer stehen bei allen öffentlichen Gebäuden zur Verfügung (Gemeinde, Kirche, Friedhof, Beachvolleyballfeld, Fußballplatz, Schulen). Am Bahnhof gibt es 3 abschließbare Fahrradboxen. Überdeckte Fahrrad-Abstellanlagen gibt es nur am Bahnhof. Seit 2016 liegt eine komplette Situationsanalyse vor, neue Fahrradständer der "Konvention Uelzechtdall" wurden bei allen wichtigen Fahrradzielpunkten aufgestellt. Die Bestandsanalyse wurde 2019 im Rahmen einer Besprechung des Klimateams aktualisiert, fehlende Fahrradständer wurden ergänzt.

Es existiert eine Bestandsaufnahme der Attraktionspunkte an denen Fahrradabstellanlagen installiert sind (2/3 Stand 2023) und es existieren 56 Abstellplätze für Fahrräder (Stand 2023).

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 50/60% (Situationsanalyse (15%), punktuelle Potentialanalyse (5%), sichere Anbindung (15%) und Umsetzung der Hauptlinien der Analyse (15%)).

UH2b: 15/20% (da Fahrradabstellanlagen überall vorhanden, allerdings nur teilweise gesichert/beleuchtet/überdacht)

UH3: 20%

Dateien

[4.3.3 Extrait Fahrradabstellanlagen](#) .PDF, 244 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.3 Lorentzweiler Bestand Fahrradständer 2024](#) .XLSX, 14 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.3.3 Velostänner Stand 2024](#) .DOT, 66 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.4 Mobilité multimodale

4.4.1 Offre multimodale

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	42,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	42,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Mit dem Mobilitätskonzept von Komobile gab es bereits 2011 eine umfassende Situationsanalyse, sowie ein Gesamtkonzept mit Potentialanalyse und Umsetzungsstrategie für eine kombinierte Mobilität im Alzettetal. Ein gebührenfreies P&R-Angebot, sowie abschließbare Fahrradboxen gibt es am Bahnhof. Eine Vergrößerung des P&R-Parkplatzes am Bahnhof ist im Rahmen der Studie zur Umgestaltung zur N7 geplant.

Ein CarSharing-Angebot gibt es am Bahnhof.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/20% für Bestandsanalyse und Fahrradabstellanlagen

UH2b: 32/80% für P+R und CarSharing-Angebot. Verbesserung der First/Last-Mile für Fußgänger und Radfahrer nicht erfassbar.

4.4.2 Transport en commun

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		3	45,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	3	45,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Potentialreduktion auf 3 Punkte, da ein Großteil des Angebots national bereitgestellt wird.

Die Gemeinde Lorentzweiler wird von der CFL-Nord-Strecke (Linie 10), sowie mehreren RGTR-Buslinien angefahren. Die Qualität und das Angebot des ÖPNV sind gut, die Siedlungsgebiete sind flächendeckend erschlossen.

Die Gemeinde hat eine Qualitätsanalyse der Haltestellen durchgeführt, Aktionen diesbezüglich gab es bisher aber noch nicht.

Am Wochenende stellt die Gemeinde zusammen mit den Nachbargemeinden einen Nachtbus (Nightrider) Richtung Hauptstadt und zurück zur Verfügung. Die Möglichkeit eines Rufbusses wurde von der "Konvention Uelzechtdall" untersucht, und aus Kosten-Nutzen-Gründen nicht konkretisiert.

Die Gemeinde unterstützt den "Club Uelzechtdall", welcher Einwohnern mit beschränkter Mobilität einmal monatlich eine Einkaufstour mit einem Minibus ermöglicht. Die Organisation des Primärschultransportes erfolgt durch die Gemeinde.

Die Gemeinde bemüht sich, Haltestellen barrierefrei zu gestalten, bei Umbaumaßnahmen wird die PMR-Konformität angestrebt. Die Gemeinde ist sehr aktiv, um den öffentlichen Transport zu verbessern und hat z.B. im September 2019 zu der Neustrukturierung des RGTR-Netzes Stellung bezogen.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/20% für Qualitätsanalyse der Haltestellen und eigene Angebote der Gemeinde

UH2b: 35/80% für Qualität des Angebots, teilweise barrierefreie Haltestellen, Nachtbus und Einsatz der Gemeinde.

Dateien

[4.4.2 Depliant Nightrider](#) .PDF, 2059 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.4.2 Nightrider Lorentzweiler Flyer](#) .PDF, 4507 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.4.2 Ruffbus Enquete](#) .PDF, 975 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

4.5 Relations publiques

4.5.1 Promotion de la mobilité durable dans la commune

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		8	70,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	8	8	70,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde organisiert regelmäßig Sensibilisierungsaktivitäten im Bereich Mobilität, z.B. im Rahmen der Mobilitätstwoche.

Auf der Homepage der Gemeinde gibt es einen Link zur Mobilitätszentrale, und es können alle Fahrpläne des ÖPNV, welcher die Gemeinde bedient, konsultiert werden. Zusätzlich werden die Fahrpläne regelmäßig in Papierform verteilt und Gemeinde gibt zu jedem Fahrplanwechsel eine eigene Broschüre mit den Fahrplänen von Bus und Bahn heraus. Desweiteren gibt es Fahrgastinformationen an den Haltestellen.

In der Gemeindezeitung "Gemengebuet" werden regelmäßig Mobilitätsthemen angeschnitten. 2013 organisierte die "Konventioun Uelzechtdall" erstmalig einen Fahrradtage "En Dag am Uelzechtdall" mit "Velosoccasionsmaart", Stände der "Velosinitiativ" und der Polizei, Workshops usw. . Seit 2008 wird jährlich der "Velosdag" in Zusammenarbeit mit 12 anderen Gemeinden (Kanton Mersch + Steinsel + Walferdange) organisiert.

Auf der Energie- und Klimamesse im März 2015 spielte das Thema "Mobilität" ebenfalls eine wichtige Rolle (E-Autos, E-Bikes, Oekodrive-Simulator...). 2016 hat das Klimateam zusammen mit der Gruppe "Transition Initiativ Miersch" und der "Lëtzebuenger Velosinitiativ" eine Aktion auf dem Fahrradweg PC 15 organisiert, um den Radfahrern und Fußgängern mit frischem Obst, Viz und Gadgets zu danken, und mit ihnen ins Gespräch zu kommen. Diese Aktion wurde 2019 wiederholt.

Eine Mobilitätsumfrage wurde Ende 2016/Anfang 2017 durchgeführt an der 191 Bürger teilgenommen haben. Die Ergebnisse der Mobilitätsumfrage wurden am 19 Juli 2017 der Bevölkerung vorgestellt. Desweiteren fanden 2018 2 Mobilitätsworkshops für Bürger statt.

Die Gemeinde nimmt jährlich an den Aktionen wie „Tour du Duerf“ und „Mam Velo op d'Schaff an an d'Schoul“, und nimmt seit 2024 teil an der ersten Edition des GoGoVelo Event in Zusammenarbeit mit ProVelo und Klimabuendnis.

Die Gemeinde subventioniert zudem Bürger beim E-Fahrradkauf.

Die Anzahl der Pkw pro Einwohner ist konstant.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 5/10% für Informations- und Sensibilisierungskampagnen

UH2b: 55/80% (10/20% für Beratung, Information; 15/20% für alles ausser Einbindung lokaler Unternehmen, 15/20% für Sensibilisierungskampagnen, 15/20% für weitere Aktionen)

UH3: 10% da abnehmender Trend bei beiden Indikatoren (Indikator 1 wurde die Messung (100%) nur bis Juli 2024 berücksichtigt)

Dateien

[4.5.1 Compte Rendu Workshops 2018](#) .PDF, 1943 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[4.5.1 NO2 Lorentzweiler 2024](#) .DOCX, 504 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

Lorentzweiler

[4.5.1 Randonnée cycliste.jpg](#) .JPE, 2095 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes

[4.5.1 2024 GoGoVelo 1e Edition.png](#) .PNG, 262 kB
28.11.2024, Marie-Rose Backes

[4.5.1i Anzahl PW pro Einwohner.pdf](#) .PDF, 109 kB
07.08.2024, Marie-Rose Backes

5 Organisation interne

5.1 Structures internes

5.1.1 Gouvernance locale du Pacte Climat

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	70,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	60,0%	20,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Christophe Schmit ist als Mitarbeiter des technischen Dienstes (service technique et écologique) zuständig für alle Fragen rund um Energie, Klima und Mobilität. Über die Aufgabenverteilung innerhalb des Technischen Dienstes gibt es ein Organigramm, Verantwortlichkeiten sind dokumentiert. Es gibt enke Vernetzungen zu dem Naturpakt da C. Schmit auch hier verantwortlich ist und es ein einziges Klima- und Natur Team gibt (Schroeder & Associés sind ausserdem Klimapakt und Naturpakt Berater der Gemeinde).

Christophe Schmit ist für die Dateneingabe in die Energiebuchhaltungssoftware „Enercoach“ verantwortlich, die kontinuierliche Energieüberwachung von Anlagen und Gebäudeverbräuchen obliegt Jeff Bonn.

Das Büro Goblet Lavendier & Associés ist ein externer Berater für Energiefragen rund um Gebäude und technische Anlagen, die Firma Elco verfügt über einen Wartungsvertrag für das Blockheizkraftwerk. Der externe Berater für Mobilitätsfragen ist das Büro Schroeder & Associés (Ansprechpartner: Jean-Luc Weidert und Jeff Bieber).

Die Klima-Agence hat über den Infopoint einen Informations- und Sensibilisierungsauftrag und bietet den Bürgern der Gemeinde eine grundlegende Energieberatung an.

Die Mitarbeiter haben ihre Aufgaben in ihre Arbeitsabläufe integriert und stehen dem Klimaberater und dem Klimateam zur Verfügung. Die Aufgaben werden wahrgenommen und die Zielerreichung regelmäßig überprüft (siehe Aktionsplan Klimapakt). Die interne Vernetzung und Abstimmung mit externen Stakeholdern erfolgt konsequent.

Die Anteile der Stellen, die Energie- und Klimaschutzaktivitäten gewidmet sind, wurden noch nicht berechnet. Es gibt keine Position für Kreislaufwirtschaftsprojekte.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 60/80%;
UH2b: 10/10%
UH3: 0/10%

Begründung zur Korrektur

Beim Stand realisierte Massnahmen bitte konkreter auf die geänderten Anforderungen der Bewertungshilfe eingehen & überarbeiten (z.B. keine Anforderung mehr einen Posten für CE zu besetzen, Ziele in Mitarbeitergesprächen definieren & erreichen überprüfen, Klimaschöffe setzt klimapaktrelevante Themen regelmässig auf die Tagesordnung der Schöffenratssitzungen). Bewertung: 50%/10%/0%.

Dateien

[5.1.1 Organigramme](#) .PDF, 553 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

5.1.2 Équipe climat

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	100,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde verfügt über zwei Klimateams: ein technisches Team innerhalb der Gemeinde und eines mit Bürgervertretern und politischen Vertretern, das sich mit den beiden Pakten (Klima und Natur) befasst, um Synergien in den 6 Bereichen des Katalogs zu fördern. Die Ergebnisse der Sitzungen werden dokumentiert und ein vollständiger Bericht wird veröffentlicht. Im Jahr 2024 gab es folgende Meetings vum grossen Klima- und naturpakt Team:

22. Januar
11. März
17. Juni
30. September
2. Dezember (vorgesehen).

Das kleine technische Team hat sich 6 mal getroffen.

Das Klima-Naturteam-Team ist als Ideengeber (neue Projektideen (Film 2040), Erfahrungsaustausch (Schulungen, Besichtigungen, Repair Café)) und für die Unterstützung der Gemeinde (Gemeinschaftsgärten, Gestaltungsplakate, Checkliste Zesumme spueren-Zesumenhalen, Rolle der Botschafter der Pakte insbesondere in den Regionalkonferenzen usw.) und bietet seine Hilfe an, um das Bewusstsein in der breiten Öffentlichkeit zu schärfen (Artikel im Buet). Es wurde auch eigens ein neues Logo für das team entworfen.

Kooperationen und Partnerschaften insbesondere mit dem Jugendzentrum und Sicona (Gesond lessen, thematische Veranstaltungen, Green Event inklusive Lokale Maart, Mehrgenerationengarten, Fairtrade und lokales Frühstück). Es besteht eine intensive Vernetzung mit anderen Klimaschutzakteuren (z. B. der Uelzechtdall-Gruppe, der Umweltkommission, nationalen und lokalen Umweltorganisationen) und Multiplikatoren (Verbänden).

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a : 40/40%
UH2b : 40/40%
UH3: 20/20% weil mindestens 5 Sitzungen/Jahr stattgefunden haben

Dateien

[5.1.2 Beispiel liste de présence Klima natur Team 20240311](#) .PDF, 1308 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Beispiel Publikation Buet 2024 2](#) .PDF, 89 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Beispiel Agenda Natur KlimaTeam 20240311](#) .PDF, 173 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Beispiel Compte Rednu Klima Natur Team 20240311](#) .PDF, 440 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Beispiel Präsentation Klima und NaturTeam 20240311](#) .PDF, 1826 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Composition Klima und NaturTeam](#) .PDF, 142 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.1.2 Projeet zesumme spueren](#) .PDF, 144 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

5.2 Processus internes

5.2.1 Implication du personnel

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	60,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	60,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Sensibilisierung der Mitarbeiter für Energie- und Klimaschutzthemen ist durch die relativ kleine Grösse der Gemeindeverwaltung gegeben. Ein Grossteil der Mitarbeiter ist im Organigramm verantwortlich für eine Mission/Thema im Rahmen des Klimapaktes.

Ausserdem organisiert die Gemeindeverwaltung verschiedene gezielte Aktivitäten, beispielsweise die regelmäßige Teilnahme an der Aktion „Mam Velo op d'Schaff“, die Führung der Mitarbeiter durch die Kommune durch im Rahmen des Klimapakts organisierte Ausstellungen oder Interviews mit Reinigungspersonal. Seit 2013 verfügt die Gemeindeverwaltung über das Zertifikat „SuperDrecksKëscht fir Betriber“; die Mitarbeiter werden regelmäßig für dieses Thema sensibilisiert. Es finden regelmäßig Evaluierungsgespräche statt, ausserdem werden Energie- und Klimaschutzziele besprochen.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 40/40%

UH2b : 20%/60%

5.2.2 Suivi des résultats et planification annuelle

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		12	95,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	12	12	95,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Im Rahmen des Leitbildes wurde das Ziel von 65% für 2030 festgelegt.

Das Arbeitsprogramm enthält Maßnahmen, Termine, Verantwortlichkeit, Budget und Status für alle sechs Bereiche des Maßnahmenkatalogs. Das Aktivitätenprogramm wird jährlich aktualisiert, inkl. neuer Maßnahmen.

Die Erfolgskontrolle erfolgt min. jährlich in allen 6 Bereichen und wird vom Klimapakt-Berater begleitet.

Verschieden Konzepte sind in Ausarbeitung und die Massnahmen werden zeitgemäss in das neue Arbeitsprogramm aufgenommen.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 40/40% (Ziel von 65% definiert und Aktionsplan vorhanden)
 UH2b: 5/10%
 UH 3: 50/50% (Die Gemeinde wurde 2021 mit 50,9% zertifiziert, das diesjährige Audit strebt ein Zielwert von +- 55,5% an sodass die Gemeinde auf dem Steigerungspfad liegt)

Dateien

[5.2.2 Aktivitätenprogramm 10/2024](#) .PDF, 206 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.2 Evolution Prozentsatz](#) .PDF, 20 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

5.2.3 Formation continue

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	35,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	45,0%	55,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Weder wird der Weiterbildungsbedarf der Beschäftigten systematisch ermittelt, noch existiert ein Weiterbildungskonzept für kommunale Beschäftigte.

Weiterbildungsangebote (z. B. INAP, Klima-Bündnis, Klima-Agentur etc.) werden in der Regel vom Gemeindesekretär an die Mitarbeiter verschickt.

In den letzten Jahren haben einige Mitarbeiter gelegentlich eine Weiterbildung absolviert (SuperdrecksKëscht, Klima-Agence usw.), die von der Gemeinde gefördert wird.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 15/30% --> 5/10%
 UH2b : 10/60% (Weiterbildung für Bürger) --> 10/60%
 UH3: 10/10% > 30 Schulungsstunden /Jahr --> 30/30%

Begründung zur Korrektur

Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 10%, Umsetzung: 60%, Wirkung: 30% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (5%/10%), Umsetzung (10%/60%), Wirkung (30%/30%)

Dateien

[5.2.3 Certificats Formations](#) .PDF, 9709 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.3 Certificats Formation 2](#) .PDF, 2705 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

5.2.4 Achat public

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	25,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	25,0%	40,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Seit 2014 hat der Gemeinderat detaillierte Einkaufsrichtlinien für Büro- und Schulbedarf, Reinigungsmittel, Lebensmittel, Möbel und andere Einrichtungsgegenstände, Elektrogeräte, Glühbirnen, Düngemittel und andere Pflanzenschutzmittel sowie Geschenkkörbe verabschiedet. Diese Maßnahmen werden konsequent umgesetzt. Im Winterdienst wird Salz nur bei Bedarf gestreut.

Seit 2018 ist die Gemeinde eine Fair-Trade-Gemeinde und hat ihre Einkäufe entsprechend angepasst.

Die Gemeinde hat das Fairtrade-Zertifikat erneut für die Jahre 2024 und 2025 erhalten.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 15/30% für Beschluss

UH2b: 10/50%

UH3: 0/20%

Dateien

[5.2.4 Beispiel nachhaltige Beschaffung](#) .PDF, 318 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Beschluss Beschaffungsmaterial](#) .PDF, 58 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Brouillon Beschaffungslinien](#) .PDF, 234 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Clever akaafen Waschmittel](#) .PDF, 162 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Délibération Fairtrade](#) .PDF, 618 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Fairtrade Certificat 2024 2025](#) .PDF, 572 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[5.2.4 Kriterien Schoul Buromaterial](#) .PDF, 1125 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

5.2.5 Check Pacte Climat (Klimapakt-Check)

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Es wird kein Klimapakt Check angewendet

Bemerkungen zur Bewertung

5.3 Finances

5.3.1 Budget pour la politique énergétique communale

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	75,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	75,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Seit 2014 gibt es im Gemeindehaushalt einen Posten für energie- und klimabezogene Aktivitäten (Haushaltsartikel: 4/130/211000/99001).

Dieser Haushaltsposten ist dauerhaft im Finanzplan enthalten und wird jedes Jahr vom Gemeinderat festgelegt. Bei der Erstellung des Haushalts wird der Aktionsplan des Klimapakts berücksichtigt. Darüber hinaus gibt es mehrere weitere Haushaltsposten, die ebenfalls mit energie- und klimabezogenen Aktivitäten verknüpft sind (siehe Tabelle im Anhang).

Die eingesetzten Mittel beliefen sich im Jahr 2020 auf 260.000 Euro und für 2021 waren 294.500 Euro eingeplant, was 67,73 Euro/Einwohner entspricht. Für das Jahr 2023 waren es 308'000 Euro was rund 66,28 €/EW entspricht

Jährlich wird eine Analyse der erhaltenen Klimapakt-Zuwendungen im Verhältnis zu den für den Klimapakt eingesetzten Mitteln durchgeführt, im Jahr 2020 lag dieses Verhältnis bei 0,46, 2023 waren es ein Verhältnis von 3,08.

Bemerkungen zur Bewertung

- UH2a : 40/40% Budgetposten dauerhaft, Budget für Aktivitätenprogramm jährlich festgehalten
- UH2b : 25/50 % Aktionsplan fließt in die Ausarbeitung des Budgets
- UH3 : 10/10% wegen Dokumentation des Indikators 3,08 (2023)

6 Communication, coopération

6.1 Communication

6.1.1 Concept de communication et de coopération

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	30,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	30,0%	60,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Das Kommunikationskonzept deckt implizit mehrere Zielgruppen (Bürger, Vereine, Grundschule) ab. Es fehlen eine detaillierte Analyse und spezifische Botschaften für jede Gruppe. Eine Stakeholder-Analyse könnte dazu beitragen, die Interessen, Bedürfnisse und Kommunikationspräferenzen der verschiedenen Gruppen besser zu verstehen. Bsp: Informationen für Pendler über umweltfreundliche Mobilitätsangebote zugeschnitten auf ihre täglichen Herausforderungen.

Aktivitäten und Informationen relevant für den Klimapakt werden sowohl über schriftliche als auch digitale Publikationen veröffentlicht.

Bemerkungen zur Bewertung

2.a 10 %

Das Konzept erfüllt die Grundvoraussetzungen teilweise. Es fehlen detaillierte Angaben zu den Kosten und zur Wirkungsmessung. Die Organisation der Kommunikation ist klar und die Zuständigkeiten verteilt,.

2.b 40% --> Neue Bewertung: 20%

Das Konzept erfüllt nur einige der Anforderungen an die Zusatzaktivitäten und die Partizipation. Konkreten Maßnahmen zur Bürgerbeteiligung und zur Einbeziehung von Vereinen in Klimaprojekte können ausgebaut werden. Eine Mehrjahresplanung und eine systematische Evaluation fehlen noch.

Begründung zur Korrektur

in eea-tool ist im Text für 2.a 10% angegeben, für 2.b sind 40% angegeben (Konzept erfüllt nur einige der Anforderungen), die angegebene Gesamtprozentzahl der Massnahme ist 30%. Bitte erklären (vermutlich sollen es für die Umsetzung 20% sein, da nur einige der Anforderungen erfüllt sind).

KB: Richtig. Das war ein Schreibfehler. Das Konzept erfüllt rund 1/4 der Anforderungen an die Zusatzaktivitäten und Partizipation: 25% von 80% = 20%

10% + 20% = 30%

Dateien

[6.1.1 Draft jährliches Kommunikationskonzept](#) .PDF, 135 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.1.2 Exemplarité, Corporate Identity

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	81,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	85,0%	10,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Auf der Internetseite der Gemeinde gibt es eine Rubrik mit dem Titel „Klimapakt-Naturpakt“, in der die Aktivitäten im Rahmen des Klimapakts / Naturpakts (Stand 11.2024 Beetpate)

Der Klimapakt wird zudem regelmäßig im Gemeindeblatt Gemegebuet thematisiert. Das Logo wird derzeit weitgehend nach außen getragen (e.g. Gemegebuet 3_2024: Biererforum Klimawandel am Uelzechtall: Risiken an Aentwerten, Annonces Klima-Agence; Klimateam Gemeng Loerentzweiler Eevents zB Lokale Maart; Missioun Kompost; Eis Gemeng enerstetzt den fairen Handel; Reewaasser clever notzen;)

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 30% von 30% für Internetseite aber nur begrenzte Sichtbarkeit des Engagements im öffentlichen Raum --> Neue Bewertung: 15%, da Webauftritt zu Klimapakt Initiativen (Hinweis auf Leitbild der Gemeinde und Beetpatenschaft auf Webseite); keine Informationen gegeben zu Medienmitteilungen im öffentlichen Raum

UH2b: 50% von 50% für regelmässige Kommunikation zu Themen des Klimapakts und Umsetzung des Greenevent Standards --> Neue Bewertung: 50%, da Klare Kommunikation der Gemeindepolitik + Berücksichtigung des Green Event Standards + Regelmässige Platzierung des Labels Klimapakt auf Visitenkarten

UH3:

10% für Anzahl an Artikeln, Flyern etc in Gemegebuet (mind. 3 bei < 5000 EW)

10% für zahlreiche Events die die Themen des Klimapakts hervorheben

--> Neue Bewertung: 20%, da ein Green Event (lokale Maart) + über 3 Artikel pro Jahr

Begründung zur Korrektur

UH1: Fehler unterlaufen. Korrektur: Webauftritt zu Klimapakt Initiativen (Hinweis auf Leitbild der Gemeinde und Beetpatenschaft auf Webseite); keine Informationen gegeben zu Medienmitteilungen im öffentlichen Raum : 15%

UH2: Klare Kommunikation der Gemeindepolitik + Berücksichtigung des Green Event Standards + Regelmässige Platzierung des Labels Klimapakt auf Visitenkarten 50%

- UH3: ein Green Event (lokale Maart) + über 3 Artikel pro Jahr 20%

--> 85%

Bewertung: Basis 15%, Umsetzung 50%, Wirkung 20%

Dateien

[6.1.2 Activités Uelzechtall](#) .PNG, 210 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.1.2 Green Event](#) .PDF, 3631 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.1.2 Logo signature](#) .JPE, 42 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.1.2 Lokale Maart](#) .JPE, 134 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.1.2 Visite Renaturation](#) .PNG, 1362 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.2 Communication et coopération avec les acteurs publics

6.2.1 Coopération régionale

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	100,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzweiler arbeitet mit den Nachbargemeinden (Mersch, Lintgen, Steinsel, Walferdange) im Rahmen der "Konventioun Uelzechtall" sowohl auf technischer als auch auf politischer Ebene zusammen. Z.b. wurde ein Mobilitätskonzept für das gesamte Alzettetal entwickelt und umgesetzt.

Eine regionale Klima-Arbeitsgruppe „Begleitetgrupp Uelzechtall“ bestehend aus technischen Mitarbeitern aller Gemeinden wurde gegründet. Das Ziel sind ein regelmäßiger Austausch über Erfahrungswerte, Verbesserungen (z.B. Energieeffizient) und mögliche Kooperationen bei klimarelevanten Aktionen zu erörtern (z.B. Luftqualitätsmessungen gesammelt organisieren). Regelmäßige Treffen finden statt und werden in Besprechungsberichten festgehalten.

Die regionale Assise Pacte Clima zum Thema Klimawandel im Alzettetal und die dazugehörigen Aktivitäten (Filmvorführung „2040“, Informationsabend über Wasser, Besichtigung der Renaturierung der Alzette) die über das ganze Jahr von den Alzettetal Gemeinden organisiert wurden haben diese regionale Kooperation im Jahr 2024 besonders hervorgehoben.

Darüber hinaus ist die Gemeinde Mitglied von „Klimabündnis Lëtzebuerg“ und dem „Syvicol“ und beteiligt sich aktiv an den verschiedenen Aktivitäten. Ein Erfahrungsaustausch über Klimaschutzprojekte findet im Rahmen von "Klimabündnis Lëtzebuerg" statt, es gibt derzeit jedoch keinen internationalen Austausch.

Die Planung zur Umgestaltung der N7 zwischen Walferdingen und Mersch beinhaltet eine abgestimmte Infrastrukturplanung für alle Verkehrsmittel auf interkommunaler Ebene. Alle Gemeinden im Alzettetal sind in das Projekt eingebunden. Es gibt regelmäßige Arbeitsgruppen und gemeinsame Stellungnahmen der beteiligten Gemeinden.

Im Rahmen des Projekts zur Hochspannungsleitung durch die Gemeinden des Alzettetals gab es eine gemeinsame Stellungnahme der Gemeinden Lorentzweiler und Steinsel, siehe TV-Bericht und Pressemitteilungen.

Bemerkungen zur Bewertung

UH 2.a.: 20/20, für die gemeinsamen Projekte mit andere Gemeinden, die regelmässigen Sitzungen und den Erfahrungsaustausch auf regionalem Niveau.

UH 2.b. : 60/60 für die interkommunalen Arbeitsgruppen, gemeinsame Interventionen und Stellungnahmen

UH 3.: 20/20 für mehrere Projete mit regionaler Zusammenarbeit und für die 4 Projekte im Rahmen der regionalen Assise Pacte Clima 2024

Begründung zur Korrektur

Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 20%, Umsetzung: 20%, Wirkung: 20% Im eea-tool sind bei Wirkung 10%/10% angegeben. Soll vermutlich 20%/20% sein. Bitte im eea-tool korrigieren.

Dateien

[6.2.1 Liste Kooperationsprojekte](#) .PDF, 140 kB

Lorentzweiler

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.2.1 Natur genießen Luerezenweiler](#) .PDF, 3243 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.2.1 Presentation concept changement climatique](#) .PDF, 2051 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.2.1 prise de position régionale Hochspannungsleitung](#) .PDF, 8696 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.2.1 Sicona Luerezenweiler Gemeindegebäude Ornitho](#) .PDF, 6630 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[CR Begleitetgrupp Uelzechtall](#) .PDF, 360 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

[Flyer Uelzechtall](#) .PDF, 1487 kB

27.10.2024, Marie-Rose Backes

6.2.2 Recherche et développement dans le secteur du développement durable

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		2	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	2	2	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Es gibt keine aktuelle Forschungsprojekte

Bemerkungen zur Bewertung

6.3 Communication et coopération avec le secteur privé

6.3.1 Coopération avec le secteur privé

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	22,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	22,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bestehendes Inventar des privaten Sektors wird mindestens alle zwei Jahre aktualisiert. Es werden auch, durch die Grösse der Gemeinde, jährlich Diskussion mit dem Handel geführt.

(Konkretes Projekt zur Erstellung einer Zone d'activité in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Mersch. Die Gemeinde Lorentzweiler hat verschiedene Grundstücke in Besitz genommen.)

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a : 12/20%
UH2b : 10/ 70%
UH3 : 0/10%

Dateien

[6.3.1. Relevé des entreprises Lorentzweiler](#) .XLSX, 55 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.3.2 Construction et rénovation de logements privés

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	25,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	25,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bevor große Bauvorhaben von privaten Investoren durchgeführt werden, nimmt die Gemeinde Kontakt mit dem Investor auf, um verschiedene Randbedingungen festzulegen. Beispielsweise wurde der Investor in der „Dielchen City“ motiviert, einen Teil der Zone autofrei zu machen und nur noch Niedrigenergie- und Passivhäuser zu bauen.

Indikatoren
- PRIMeHouse-Hilfe
2019: 34
2020: 19

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 15/60% für Kontaktaufnahme bei grossen Projekten
UH2b: 0
UH3: 10/40% Indikator wird aufgenommen

Dateien

[6.3.2i Ausgegebene Fördermittel zur Unterstützung nachhaltiger Bauweisen.pdf](#) .PDF, 107 kB
19.08.2024, Marie-Rose Backes

6.3.3 Développement durable de l'économie locale

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	20,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	20,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde Lorentzweiler verfügt über eine relativ kleine „Aktivitätszone“ (2 „Handwerkszonen“, davon eine als „Dienstleistungszone“), in der sie jedoch keinen Einfluss auf die Art der Gewerbeansiedlungen ausübt.

In der Gemeinde gibt es zwei Unternehmen, die im Solarenergiesektor tätig sind, und mindestens ein Unternehmen, das international im Energiebereich tätig ist.

Die Gemeinde legt bei ihren Tourismus- und Freizeitprojekten großen Wert auf Natur und Ökologie. Hier einige Beispiele: Jungsteinzeitliches Haus im Wald, Trimm-dich-Pfad, „Bëddelbësch: Integration und Begrünung einer Mülldeponie“, „Natur a Konscht am Bëddelbësch“, Naturerlebnispfad „Op Kuelent“.

Seit 2015 wird in Lorentzweiler auf Initiative des Klimateams ein lokaler Markt organisiert, auf dem Bürger der Gemeinde die Möglichkeit haben, von ihnen angebaute oder hergestellte Produkte (Obst, Gemüse, Marmelade, Feinkost usw.) zu verkaufen.). Der Markt mit mehr als 30 Ständen ist jedes Jahr ein großer Erfolg.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 20/80 % für umweltfreundliche Tourismusprojekte, ökologische Freizeitangebote und Marketing für lokale Produkte

UH2b: 0/20%

Dateien

[6.3.3 Lokale Maart Green Event](#) .JPE, 5320 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.3.3 Lokale Maart KlimaTeam und Shime](#) .JPE, 5320 kB
 28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.3.4 Sylviculture et agriculture

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	60,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	60,0%	10,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Es gibt einen regelmäßigen Austausch, beispielsweise zwischen den Gemeinden Lorentzweiler und Lintgen, der Natur- und Forstverwaltung, Natur und Umwelt und den örtlichen Landwirten. Die Gemeinde beteiligt sich am Projekt „OuniPesti“, entsprechende Schilder wurden angebracht, auch Schilder weisen auf „Spätmähen“ hin.

In den gemeindeeigenen Wäldern erfolgt die Waldbewirtschaftung durch Mischkulturen mit an den Klimawandel angepassten Neubeständen. Die städtischen Wälder (insgesamt 311,83 ha) sind seit 2005 PEFC-zertifiziert.

Durch den Verkauf von Brennholz und die lokale Nutzung von Holz aus dem Stadtwald (u.a. im Rahmen des Projekts „Holz vun hei“) unterstützt die Gemeinde in Zusammenarbeit mit lokalen Akteuren regionale Handelsketten.

Durch den Bau der Tennisanlage als Pilotprojekt mit Chinaschilf unterstützt die Gemeinde den landwirtschaftlichen Anbau von Alternativkulturen.

Durch das Gemeinschaftsgartenprojekt und insbesondere die Zusammenarbeit mit der Beschäftigungsinitiative „Fläissege Fiischen“ und die Förderung des Direktverkaufs sowie die Unterstützung lokaler Landwirte (z. B. im Rahmen des Gartenprojekts 2021, bei dem ein Bauer einen Spargel anbaute u Erdbeerstand) fördert die Gemeinde „Urban Gardening“ und lokale Lieferketten.

Indikatoren

- Nachhaltig bewirtschaftete Waldfläche

2019: 100 %

2020: 100 %

2021: 100 %

2022: 100 %

2022: 100 %

2023: 100 %

- Biologisch bewirtschaftete landwirtschaftliche Fläche

2020: 1,2 %

2021: 1,8 %

2022: 1,8 %

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 20/30 %

5 % Analyse und Planung

10 % Zusammenarbeit, Kommunikation und Bewusstsein

5 % Haupttätigkeit: Förderung der mit dem Klimapakt kompatiblen Forst- und Landwirtschaft

UH2b: 30/60 %

Forstwirtschaft: 15 % für regionale Handelsketten und „Holz vun hei“

Landwirtschaft: 15 % für regionale Lieferketten, städtische Landwirtschaft und Förderung lokaler Lebensmittelprodukte

UH3b: 10/10 % (bleibt konstant bei 100 % und sollte daher als positiver Trend gewertet werden)

Dateien

[6.3.4 Cueillez librement](#) .JPE, 191 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.3.4 En Dag um Bauerenhaff](#) .JPE, 173 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.3.4 Missioun Kompost](#) .JPE, 154 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.3.4 PEFC](#) .PDF, 634 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.3.4 Tour duerch de Bësch](#) .JPE, 156 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.4 Communication et coopération avec les citoyens et les multiplicateurs locaux

6.4.1 Participation/engagement

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	80,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	76,0%	10,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde hat sich zur Teilnahme verpflichtet. Politische Verantwortliche, die Umweltkommission, der Klimaschöffe sowie das Klimateam sind aktiv in der Organisation und Auswertung der verschiedenen Aktivitäten mit eingebunden.

2024 hat die Gemeinde Lorentzweiler, zusammen mit den Gemeinden Mersch, Lintgen, Steinsel und Walferdingen Lintgen, ihr erstes Bürgerforum im Rahmen des Klimapaktes organisiert. Das gewählte Thema war "Klimawanden im Alzettetal": Überschwemmung und Dürre im Alzettetal.

Im Vorfeld des Bürgerforums wurden verschiedene Veranstaltungen organisiert, um sowohl Bürger als auch Unternehmen zum Thema Auswirkungen des Klimawandels und Risiken für das Alzettetal zu sensibilisieren. Anpassungsmöglichkeiten, geplante und bereits umgesetzte Maßnahmen. Ziel war es ebenfalls den direkten Austausch mit den Bürgern zu fördern und deren Ansichten zu erfahren. Die Resultate wurden transparent dokumentiert. Relevante Themen wurden im Bürgerforum aufgegriffen.

Alle Veranstaltungen wurden per Flyer kommuniziert. Zusätzlich wurde eine öffentlich zugängliche Online-Plattform eingerichtet, zur Anmeldung, mit zusätzlichen Informationen und mit einer thematischen Umfrage. 119 Personen haben an der Umfrage teilgenommen.

Die Beteiligung am Bürgerforum war sehr hoch (~80 Pers.). Vertreter aller Klimateams und Gemeinden (~33 Pers.) waren vor Ort und beteiligt (thematische Vorträge, Leitung von Diskussionsrunden ...)

Der Ablauf und die Resultate des Bürgerforum wurden dokumentiert und von der asbl CELL einem Bericht zusammengefasst.

Die Resultate wurden mit den Klimaschöffen der 5 Gemeinden zu diskutiert, siehe "Rapport Final Assises". Ziel ist es die von den Bürgern erörterten Aktionen in der Gemeindeplanung zu berücksichtigen und wenn möglich umzusetzen.

Die Veröffentlichung der Resultate ist geplant, siehe "DRAFT Article-Forum-2024".

Indikator 1: Assise 2024 Anzahl der Teilnehmer aus der Gemeinde Lorentzweiler : 12 Pers.

Indikator 2: Assise 2024 % der Bürger : 43%

Bemerkungen zur Bewertung

UH 2.a. : 55%/60% für Beschluss, Organisation, Einbindung von klimarelevanter Akteure und Dokumentation der Resultate --> Neue Bewertung: 46%/50%

UH 2.b: 15%/30% für geplante Umsetzung und digitale Beteiligungs-Plattform --> Neue Bewertung: 20%/40%

UH 3. 10%/10% (5 für die Erhebung der Indikatore, 5 weil erste Assise) --> Neue Bewertung: 10%/10%

Begründung zur Korrektur

Gewichtung von Basis, Umsetzung & Wirkung entspricht nicht der aktuellen Bewertungshilfe. Basis: 50%, Umsetzung: 40%, Wirkung:10% -> Korrektur erforderlich. Neue Gewichtung: Basis (46%/50%), Umsetzung (20%/40%), Wirkung (10%/10%)

Dateien

[6.4.1 Délibération assises](#) .PDF, 645 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1 Draft Article Forum 2024](#) .PDF, 332 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1 Flyer](#) .PDF, 1487 kB
Assise régionale et évènements (FR et DE)
22.03.2024, Martine Schummer

[6.4.1 Klima-NaturTeam Assises](#) .PDF, 1367 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1 Rapport final Assises](#) .PDF, 1944 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1 Resultate Mentimeter Infoabend](#) .PDF, 835 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1 Wir retten die Welt](#) .PDF, 1927 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1. Fiche de travail assises](#) .PDF, 159 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1. Fragebogen Assises](#) .PDF, 243 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.1i Rapport Biergerforum Uelzechtdall](#) .PDF, 862 kB
27.10.2024, Marie-Rose Backes

6.4.2 Citoyens

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	70,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	70,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde betreibt regelmäßig Informations- und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Klimaschutz (z. B. Veröffentlichungen im Gemeindeblatt). Sie organisiert zahlreiche Aktivitäten, die einen nachhaltigen Lebensstandard der Bewohner unterstützen und teilweise in die Jahresplanung der Gemeinde integriert wurden, beispielsweise Konferenzen, Ausstellungen, Konfirmandenabende, Veranstaltungen der Umweltkommission, Themenabende, Energie- und Klimamessen, die Lokale Maart, Sensibilisierungsaktionen auf dem Radweg, die Aktion „Rendez-vous-aux Jardins“, gesponserte Gärten... Der lokale Markt wird seit 2021 als Green Event organisiert. Themen wie lokale Produkte, vegetarisches Essen, Bio-Produkte, Energie-/Wassereinsparung, Abfallbekämpfung oder die Verschmutzung des Bodens durch Zigarettenkippen wurden häufig in den Veröffentlichungen und/oder bei Gemeinschaftsveranstaltungen diskutiert.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 30/30 %

UH2b: 30/60 % für Aktivitäten für die gesamte Gemeinde und Green Event, Ecobox, Berechnung des CO2-Fußabdrucks und andere Themen

UH3: 10/10 %, da > 3 Aktionen pro Jahr für 4.686 Einwohner

Dateien

[6.4.2 Agenda Aktivitäten T3 2024](#) .JPE, 111 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.2 Agenda T4 2024](#) .JPE, 113 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.2 Aktivitäten Uelzechtdall](#) .PNG, 210 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.2 Kleider Kreislaufwirtschaft Event](#) .JPE, 66 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.2 Lokale Maart](#) .JPE, 134 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.4.2 Visite renaturation](#) .JPE, 189 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.5.1 Conseil subside](#) .JPE, 142 kB
28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.4.3 Écoles, services d'accueil extrascolaire et éducation des adultes

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	10,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	10,0%	30,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bei Energie- und Klimaschutzprojekten besteht eine Zusammenarbeit mit örtlichen Schulen und Maison Relais. So gibt es beispielsweise jedes Jahr eine Schulwegaktion in den Schulen, Fair-Trade- und Bio-Wochen sowie Vegetariertage im Maison Relais und in der Kinderkrippe.

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/30% für Zusammenarbeit, Kommunikation und Sensibilisierung, inklusive Motivation von Lehrern und Eltern für Energie, Nachhaltigkeit und Synergien mit dem Naturpakt.

UH2b: 0/60%

Dateien

[6.4.3 Schoulfest](#) .JPE, 184 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.4.4 Multiplicateurs

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	30,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	30,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde pflegt regelmäßige Kontakte zu örtlichen Vereinen, die sich auch für Themen im Zusammenhang mit Energie und Klima engagieren (Pfadfinder, Gaart an Heem usw.).

Seit 2016 hat die Gemeinde mit den örtlichen Vereinen eine Charta zum Klimaschutz unterzeichnet, die an die Förderpolitik für Vereine gekoppelt ist.

Darüber hinaus wurde in den letzten Jahren ein Second-Hand-Markt in den Straßen von Lorentzweiler organisiert, die Gemeinde ist seit 2018 Mitglied der EBL (Eweltberodung Lëtzebuerg) und startete 2018 eine Aufklärungskampagne zum Thema Trinkwasser Zusammenarbeit mit EBL, AGE und dem Syndicat des Eaux du Sud Koerich. Weitere Projekte sind in Zusammenarbeit mit den Gemeinden des Alzette-Tals und der CELL in Planung

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 10/30% für die Planung und Durchführung von Projekten mit Multiplikatoren

UH2b: 20/60 % für die Koppelung der Zuschüsse an die Charta

6.5 Soutien d'activités privées

6.5.1 Centre de conseil pour: énergie, mobilité, écologie, climat, ressources, prot. contre le bruit

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		10	70,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	10	10	70,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Der Infopoint der Klima-Agentur ist ein lokaler Beratungsdienst.

Ein entsprechendes Budget sowie die notwendigen Personalressourcen stehen zur Verfügung. Die Zielgruppen werden definiert und der Kontakt an die Zielgruppe angepasst.

Als Ansprechpartner wurde Christophe Schmit benannt. Die Beratung (Fremdauftrag) ist aktiv und institutionalisiert, es handelt sich um ein niedrighschwelliges Beratungsangebot für Einsteiger. Das Angebot wird regelmäßig kommuniziert, beispielsweise im Gemeindeblatt, und bei Veranstaltungen ist eine gewisse Präsenz zu verzeichnen.

Die Beratung deckt viele Themen ab und ist dokumentiert.

KPI: Beratungen pro 1'000 EW

2019: 2.9

2020: 3.8

2021: 5.4

2022: 6.6

2023: 5.2

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a : 30%/30%

UH2b : 0/0%

UH3 : 40/70%

KPI: Durchschnitt 2021-2023 = 5.73

$(5.73/10)*70%=40\%$

Dateien

[6.5.1 Conseil subsidies](#) .JPE, 142 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

6.5.2 Projet phare

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		4	0,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	4	4	0,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Bemerkungen zur Bewertung

Base : 0% / 70%

Implémentation : 0% / 30%

6.5.3 Soutien financier

Bewertung

	Maximal	Möglich	Realisiert	Geplant
Vor Audit		6	100,0%	
Aktuelle Umsetzungsqualität	6	6	95,0%	0,0%

Stand realisierte Maßnahmen

Die Gemeinde zahlt den Bewohnern Zuschüsse für Energieberatung, solarthermische Anlagen (Warmwasser mit oder ohne Zusatzheizung), energetische Sanierung (Isolierung, Austausch von Fenstern und Türen), ökologische Mobilität (Fahrräder, Elektroautos) und die Produktion erneuerbarer Energien (Solaranlagen, PV, Wärmepumpen, Biomasseheizung). Diese werden zusätzlich zur staatlichen Subvention ausgeschüttet.

Diese Hilfe ist im Finanzplan enthalten und es besteht eine entsprechende Regelung. Durch eine Publikation im, unter Anderem, Buet 2024/01 hat eine Kommunikation an die Zielgruppe stattgefunden.

Indikator:

2019: 2,20 €

2020: 2,15 €

2021: 2,83 €

2022: 5,04 €

2023: 5,15 €

Im Buet 2024/03 wurden die Summen der drei letzten Jahre für die Subventionen veröffentlicht.

Darüber hinaus gibt es einen Haushaltsposten zur Vorfinanzierung ökologischer Haushaltsgeräte für Menschen in Not (2017: 2.500 €, 2018: 3.000 €, 2023: 1'500€).

Bemerkungen zur Bewertung

UH2a: 50/50% Fördergelder sind verankert, Reglement ist vorhanden, zusätzlich zu den staatlichen Fördermaßnahmen werden die Subventionen ausgeschüttet. --> Neue Bewertung: 45%/50%

UH2b: 20/20% Buet 2024/01, Buet 2024/03 --> Neue Bewertung: 20%/20%

UH3: 30/30% Die Gemeinde hat 5,15€/EW von den vorgegebenen 4€ erreicht. --> Neue Bewertung: 30%/30%

Begründung zur Korrektur

Massnahmen zur Förderung der Economie Circulaire wie z:B. Reparatur & waschbare Windeln (Neue Anforderung in Bewertungshife) werden berücksichtigt?

Keine Förderungen für Reparaturen, waschbare Windeln oder ähnliches.

Bewertung: Basis 45%, Umsetzung 20%, Umsetzung 30%

Dateien

[6.5.3 Finanzielle Förderung pro Einwohner.pdf](#) .PDF, 108 kB

14.08.2024, Marie-Rose Backes

[6.5.3 Subside Buet](#) .JPE, 170 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.5.3 Subside délibération](#) .PDF, 2461 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.5.3 subside publication Buet](#) .PDF, 1593 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes

[6.5.3 subsides écologiques 2023](#) .PDF, 136 kB

28.10.2024, Marie-Rose Backes